



**ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН  
ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН  
ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН ТОГТООЛ**

2016 оны 01 сарын 15 өдөр

Дугаар 05

Улаанбаатар хот

Төлөвлөгөө батлах тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.1.7 дахь заалтыг үндэслэн дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдээс ТОГТООХ нь:

1. Дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал, Тэргүүлэгчдээс 2016 онд хэлэлцэх асуудлын сэдэвчилсэн төлөвлөгөөг нэгдүгээр, Хурлын хороодоос 2016 онд зохион байгуулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг хоёрдугаар, Хурлын Ажлын албанаас 2016 онд зохион байгуулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг гуравдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.

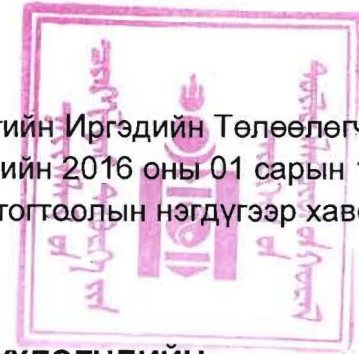
2. Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг зохион байгуулж, үр дүнг Хурал, Тэргүүлэгчдэд хагас, бүтэн жилээр тайлагнаж ажиллахыг Хурлын ажлын алба /Ц.Алтанцацрал/-нд даалгасугай.

ДАРГА



Д.БАТ-ЭРДЭНЭ

Чингэлтэй дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн  
Хурлын Тэргүүлэгчдийн 2016 оны 01 сарын 15-ны  
өдрийн 05 дугаар тогтоолын нэгдүгээр хавсралт



**ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН  
2016 ОНЫ ХУРАЛДААНААР ХЭЛЭЛЦЭХ АСУУДЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

№	Хэлэлцэх асуудал	Хугацаа	Хэлэлцэх асуудлын бэлтгэл хангах хэлтэс, албад	Хуралдаанд асуудал оруулах албан тушаалтан
<b>НЭГ. ХӨТӨЛБӨР, ТӨСӨЛ АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ЧИГЛЭЛЭЭР</b>				
1	Дүүргийн Хүүхдийн номын өргөөний дүрэм батлах тухай	1 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
2	Чингэлтэй дүүргийн хороодын гудамж, байранд нийтийн эргүүл ажиллуулах журам батлах тухай	1 дүгээр сард	Гэмт хэргээс урдчилан сэргийлэх ажлыг зохицуулах зөвлөл	Хурлын ажлын алба Ц.Алтанцацрал
3	Чингэлтэй дүүргийн хороодын Иргэдийн Нийтийн Хуралд дэмжлэг үзүүлэх журам батлах тухай	1 дүгээр сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Хурлын ажлын алба Ц.Алтанцацрал
4	Хурал, Тэргүүлэгчид түүний Ажлын албанаас 2016 онд хэлэлцэх асуудал, зохион байгуулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөө батлах тухай	1 дүгээр сард	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Хурлын ажлын алба Ц.Алтанцацрал
5	Багш нарын сургалтын чанар, дүнгийн ахицаар урамшуулах журам батлах тухай	3 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс, Боловсролын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
6	Үйлчилгээ эрхлэх гэрээний төлбөрийн хэмжээ тогтоох тухай	3 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Худалдаа, үйлчилгээний хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга

				Ж.Эрдэнэбат
7	Сонгуулийн бэлтгэл ажлын явц	5, 9 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Захиргаа хуулийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
8	Цаг үеийн асуудлаар	Тухай бүрт	-	-
<b>ХОЁР. ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН ЧИГЛЭЛЭЭР</b>				
1	Дүүргийн 2015 оны жилийн эцсийн эд хөрөнгийн тооллогын дүн, орон нутгийн өмчийн ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтын талаар хийж хэрэгжүүлж байгаа ажлын танилцуулга	2 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
2	Гамшиг ослын цагийн байдал, цаашид хэрэгжүүлэх арга хэмжээний тухай	5 дугаар сард	Засаг даргын дэргэдэх Онцгой байдлын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
3	Нийслэл, дүүргийн төсвөөр 2016 онд хэрэгжих хөрөнгө оруулалт, төсөл арга хэмжээний бэлтгэл ажлын явцын мэдээлэл	6 дугаар сард	Засаг даргын дэргэдэх Худалдан авах ажиллагааны алба	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
4	“Хамтдаа хөгжье хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	9 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс Хөдөлмөрийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
5	“Бүтээмжтэй ажлын байр хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	9 дүгээр сард	Засаг Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс Хөдөлмөрийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
6	Өвөлжилтийн бэлтгэл ажил, цаашид хэрэгжүүлэх арга хэмжээний тухай	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Дэд бүтэц, тохижилтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
7	Нийтийн эзэмшлийн зам талбайд гар дээрээс ил задгай худалдаа явуулж буй иргэдийн үйл	10 дугаар сард	Засаг даргын дэргэдэх Мэргэжлийн хяналтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга

	ажиллагаанд хийсэн хяналт шалгалтын танилцуулга			Ж.Эрдэнэбат
8	Агаарын бохирдлыг бууруулах чиглэлээр хийж буй ажил, цаашид авах арга хэмжээний тухай	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Дэд бүтэц, тохижилтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
9	“Ногоон дүүрэг хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Дэд бүтэц, тохижилтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
10	“Хоршоо хөгжүүлэх хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Худалдаа, үйлчилгээний хэлтэс Хөдөлмөрийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
11	“Иргэний оролцоог дэмжих хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Захиргаа, хуулийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
12	“Хотын иргэн-хотын соёл хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
13	“Боловсрол-2016 хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын дэргэдэх Боловсролын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
14	“Цахим сургууль-Цахим цэцэрлэг” хөтөлбөрийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс Боловсролын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
15	“Манлайлан суралцагч оюутан, сурагчдыг дэмжих хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс Боловсролын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
16	Халамжаас хамгаалалд, хамгааллаас хөдөлмөрт хөтөлбөрийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс Боловсролын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат

17	“Залуучуудын хөгжлийн хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
18	“Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн орчныг сайжруулах дэд хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын дэргэдэх Хөдөлмөрийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
19	“Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих дүүргийн дэд хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын дэргэдэх Хөдөлмөрийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
20	“Жижиг дунд үйлдвэрлэлийг дэмжих дүүргийн дэд хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Худалдаа, үйлчилгээний хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
21	“Ахуйн үйлчилгээг дэмжих дүүргийн дэд хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Худалдаа, үйлчилгээний хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
22	“Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн орчныг сайжруулах дэд хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын дэргэдэх Хөдөлмөрийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
23	“Дүүргийн 2014-2016 Хүний нөөцийн хөгжлийн хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Захиргаа, хуулийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
24	“Цахим засаглалыг дэмжих хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Захиргаа хуулийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
25	Дүүргийн 2014-2016 оны “Төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Захиргаа хуулийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
26	“Амар тайван Чингэлтэй” хөтөлбөрийн хэрэгжилт	12 дугаар сард	Гэмт хэргээс урдчилан сэргийлэх ажлыг зохицуулах зөвлөл	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат

27	“Чингэлтэй дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын үйл ажиллагааны хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	12 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Хурлын ажлын алба Ц.Алтанцацрал
28	Хурал, Тэргүүлэгчдийн тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт	6,12 дугаар сар	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Хурлын ажлын алба Ц.Алтанцацрал
29	Хурал, Тэргүүлэгчдэд иргэд, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл, хүсэлтийг шийдвэрлэсэн байдал	6,12 дугаар сар	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Хурлын ажлын алба Ц.Алтанцацрал
30	Дүүргийн 2015 оны төсвийн гүйцэтгэлийг батлах тухай	12 сард	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү Төрийн сангийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
31	Дүүргийн 2016 оны төсөвт өөрчлөлт оруулах тухай	Тухай бүр	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү Төрийн сангийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
32	Дүүргийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөр, 2016 оны нийгэм, эдийн засгийн зорилтын хэрэгжилт, үр дүн	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Эдийн засаг, төлөвлөлтийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
33	Дүүргийн эдийн засаг, нийгмийн 2017 оны зорилтын төсөл	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Эдийн засаг, төлөвлөлтийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
34	Дүүргийн 2017 оны төсвийн төсөл	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
35	Дүүргийн 2016 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн явц	6 дугаар сард	Засаг даргын дэргэдэх Өмч, газрын харилцааны алба	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
36	Дүүргийн 2016 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилт, 2017 оны төлөвлөгөөний төсөл	12 дугаар сард	Засаг даргын дэргэдэх Өмч, газрын харилцааны алба	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат

37	Цаг үеийн асуудлаар	Тухай бүрт	-	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
<b>ГУРАВ. БУСАД АЖЛЫН ХҮРЭЭНД</b>				
1	“Алдарт эх”-ийн одонгоор шагнуулах эхчүүдийг уламжлах тухай	3 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
2	Цэргийн дүйцүүлэх албаны нэрс батлах тухай	5 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Цэргийн штаб	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
3	“Ахмад настанд ээлтэй байгууллага, иргэн”-ийг шалгаруулж, шагнах тухай	10 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Хурлын ажлын алба Ц.Алтанцацрал
4	Хурал, Тэргүүлэгчид түүний Ажлын албанаас зохион байгуулсан ажил, цаашид авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээний тухай	6,12 джгаар сард	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Хурлын ажлын алба Ц.Алтанцацрал
5	Шилдэг аж ахуйн нэгж байгууллагыг шалгаруулж шагнах тухай	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Захиргаа хуулийн хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын дарга Ж.Эрдэнэбат
6	Төрийн цол, одон медалиар шагнуулахаар уламжлах тухай	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Хурлын ажлын алба Ц.Алтанцацрал
7	Хурлын шагналаар шагнах тухай	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Хурлын ажлын алба Ц.Алтанцацрал
8	Ой тэмдэглэх зөвшөөрөл олгох тухай	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Хурлын ажлын алба Ц.Алтанцацрал
9	Буцалтгүй тусламж олгох тухай	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Хурлын ажлын алба Ц.Алтанцацрал
10	Цаг үеийн асуудлаар	Тухай бүрт	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Хурлын ажлын алба Ц.Алтанцацрал

Чингэлтэй дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдийн 2016 оны 01 сарын 15-ны өдрийн 05 дугаар тогтоолын хоёрдугаар хавсралт



**ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН ХОРООДООС  
2016 ОНД ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

№	Зохион байгуулах үйл ажиллагаа	Хугацаа	Хамтран ажиллах хэлтэс, албад
<b>НЭГ. ЭРХ ЗҮЙ ТӨРИЙН БАЙГУУЛАЛТЫН АСУУДАЛ ЭРХЭЛСЭН ХОРОО</b>			
1	“Дүүргийн 2014-2016 Хүний нөөцийн хөгжлийн хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Захиргаа хуулийн хэлтэс
2	Дүүргийн 2014-2016 оны “Төрийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Захиргаа хуулийн хэлтэс
3	Цахим засаглалыг хөгжүүлэх чиглэлээр хийж хэрэгжүүлж буй арга хэмжээний тухай	11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Захиргаа хуулийн хэлтэс
4	Дүүргийн Нийгэм, эдийн засгийн 2016 оны зорилтын хэрэгжилтийн явц, байдал /харьяалах асуудлаар/	5, 12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар
<b>ХОЁР. НИЙГМИЙН БОДЛОГЫН АСУУДАЛ ЭРХЭЛСЭН ХОРОО</b>			
1	“Бүтээмжтэй ажлын байр хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	8 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс Хөдөлмөрийн хэлтэс
2	“Хамтдаа хөгжье хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	8 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс Хөдөлмөрийн хэлтэс
3	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн орчныг сайжруулах, дүүргийн дэд хөтөлбөрийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын дэргэдэх Хөдөлмөрийн хэлтэс
4	“Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих дүүргийн дэд хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын дэргэдэх Хөдөлмөрийн хэлтэс



5	“Залуучуудын хөгжлийн хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс
6	“Боловсрол-2016 хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын дэргэдэх Боловсролын хэлтэс
7	“Цахим сургууль, цахим цэцэрлэг хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын дэргэдэх Боловсролын хэлтэс
8	“Халамжаас хамгаалалд, хамгааллаас хөдөлмөрт хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс
9	“Хотын иргэн, хотын соёл хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс
10	“Манлайлан суралцагч оюутан, сурагчдыг дэмжих хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын дэргэдэх Боловсролын хэлтэс
11	Дүүргийн Нийгэм, эдийн засгийн 2016 оны зорилтын хэрэгжилтийн явц, байдал /харьяалах асуудлаар/	5, 12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар

**ГУРАВ. ИРГЭНИЙ ОРОЛЦОО, САНАЛ ХҮСЭЛТИЙН АСУУДАЛ ЭРХЭЛСЭН ХОРОО**

1	“Иргэний оролцоог дэмжих хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Захиргаа хуулийн хэлтэс
2	Иргэдийн бүлэг, орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хийгдсэн бүтээн байгуулалтын ажил	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс
3	Иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол түүний шийдвэрлэлтийн байдал	11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Захиргаа хуулийн хэлтэс
4	Дүүргийн Нийгэм, эдийн засгийн 2016 оны зорилтын хэрэгжилтийн явц, байдал /харьяалах асуудлаар/	5, 12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар

**ДӨРӨВ. ДЭД БҮТЭЦ, ТОХИЖИЛТ, ҮЙЛДВЭРЛЭЛ, ҮЙЛЧИЛГЭЭ, ГЭР ХОРООЛЛЫН ХӨГЖЛИЙН АСУУДАЛ ЭРХЭЛСЭН ХОРОО**

1	Сургууль, цэцэрлэг, эмнэлэг, хороодын өвөлжилтийн бэлтгэл ажилтай танилцах	9 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Дэд бүтэц, тохижилтын хэлтэс
2	“Хоршоо хөгжүүлэх дүүргийн дэд хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	9 дүгээр сард	Засаг даргын дэргэдэх Хөдөлмөрийн хэлтэс
3	“Жижиг дунд үйлдвэрлэлийг дэмжих дүүргийн дэд хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын дэргэдэх Хөдөлмөрийн хэлтэс

4	“Ахуй үйлчилгээг дэмжих дүүргийн дэд хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Худалдаа үйлчилгээний хэлтэс
5	Дүүргийн Нийгэм, эдийн засгийн 2016 оны зорилтын хэрэгжилтийн явц, байдал /харьяалах асуудлаар/	5, 12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар
<b>ТАВ. БАЙГАЛЬ ОРЧИН, ЭКОЛОГИЙН АСУУДАЛ ЭРХЭЛСЭН ХОРОО</b>			
1	Чингэлтэй хайрханы ойжуулалт, булаг шандны хамгаалалт	9 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Дэд бүтэц, тохижилтын хэлтэс
2	Ногоон дүүрэг хөтөлбөрийн хэрэгжилт	9 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Дэд бүтэц, тохижилтын хэлтэс
3	Агаарын бохирдлыг бууруулах чиглэлээр хийж буй ажил, цаашид авах арга хэмжээний тухай	9 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газрын Дэд бүтэц, тохижилтын хэлтэс
4	Дүүргийн газар зохион байгуулалтын 2016 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт, 2017 оны төлөвлөгөөний төсөл	5, 12 дугаар сард	Засаг даргын дэргэдэх Өмч, газрын харилцааны алба
5	Дүүргийн Нийгэм, эдийн засгийн 2016 оны зорилтын хэрэгжилтийн явц, байдал /харьяалах асуудлаар/	5, 12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар
<b>ЗУРГАА. ЭДИЙН ЗАСАГ, ТӨСӨВ, САНХҮҮГИЙН АСУУДАЛ ЭРХЭЛСЭН ХОРОО</b>			
1	Дүүргийн 2016 оны төсөвт өөрчлөлт оруулах тухай	Тухай бүр	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс
2	Дүүргийн 2017 оны төсвийн төсөл	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс
3	Дүүргийн Нийгэм, эдийн засгийн 2016 оны зорилтын хэрэгжилтийн явц, байдал	5, 12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар
<b>ДОЛОО. ТӨСВИЙН ЗАРЦУУЛАЛТЫН ХЯНАЛТЫН АСУУДАЛ ЭРХЭЛСЭН ХОРОО</b>			
1	Нийслэл, дүүрэг, орон нутгийн хөгжлийн сангийн төсвөөр 2016 онд хэрэгжих хөрөнгө оруулалт, төсөл арга хэмжээний мэдээлэл	5 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, Төрийн сангийн хэлтэс
2	Дүүргийн 2016 оны төсвийн хүлээгдэж буй гүйцэтгэл	12 сард	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс
3	Дүүргийн Нийгэм, эдийн засгийн 2016 оны зорилтын хэрэгжилтийн явц, байдал	5, 12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар

Чингэлтэй дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн  
Хурлын Тэргүүлэгчдийн 2016 оны 01 сарын 15-ны  
өдрийн 05 дугаар тогтоолын гуравдугаар хавсралт

**ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН АЖЛЫН АЛБАНААС  
2016 ОНД ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

№	Зохион байгуулах үйл ажиллагаа	Хугацаа	Хариуцах албан тушаалтан	Хамтран ажиллах байгууллага
<b>НЭГ. ДОТООД ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТЫН ЧИГЛЭЛЭЭР</b>				
1	Хурлын Төлөөлөгчид, ажлын албаны ажилтнууд, дүүргийн болон Хороодын Засаг дарга нарын хөрөнгө орлогын мэдүүлэг хүлээн авах, холбогдох газарт тайлагнах	2 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Авлигатай тэмцэх газар
2	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг сурталчлах, энэ чиглэлийн ном гарын авлага, үзүүлэн материал бэлтгэн тараах	2 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Авлигатай тэмцэх газар
3	Үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн тооллого зохион байгуулах	6,12 сар	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	-
4	Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Хуваарийн дагуу	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү Төрийн сангийн хэлтэс
5	Шашны байгууллагын үйл ажиллагаанд гаж урсгал, буруу зан үйлээс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр хяналт шалгалтын ажил зохион байгуулах	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Дүүргийн ГХУСАЗСЗ
6	Хурлын байгууллагын үйл ажиллагааг хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах, вэб сайтат байршуулан, тогтмол баяжилт хийж ажиллах	Жилийн турш	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар

7	Нутгийн өөрөө удирдах ёсны байгууллага, иргэний танхим, иргэний оролцоо хөгжсөн гадаад улс орнуудын ижил төстэй байгууллагуудтай харилцаа холбоо тогтоох, хамтран ажиллах, харилцан туршлага солилцох арга хэмжээ зохион байгуулах	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
8	Хурлын хороодоос 2016 онд зохион байгуулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Жилийн турш	Хурлын ажлын алба	Засаг даргын Тамгын газар
9	Чингэлтэй дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Жилийн турш	Хурлын ажлын алба	Засаг даргын Тамгын газар
10	Хурал, Тэргүүлэгчдээс 2016 онд хэлэлцэх асуудлын сэдэвчилсэн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах	Хуваарийн дагуу	Хурлын ажлын алба	Засаг даргын Тамгын газар
11	Хороодын Иргэдийн Нийтийн Хурлын бодлого зорилтыг хэрэгжүүлэхэд нь техник, зохион байгуулалтын дэмжлэг үзүүлэх	Жилийн турш	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	-
12	Амар тайван Чингэлтэй хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Жилийн турш	Дүүргийн ГХУСАЗСЗ	Засаг даргын Тамгын газар
13	Цагаатгах ажлыг удирдан зохион байгуулах дүүргийн салбар комиссын 2016 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Жилийн турш	Дүүргийн ЦАУЗБСКомисс	Засаг даргын Тамгын газар
14	Дүүргийн Улаан загалмайн хорооны 2016 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Жилийн турш	Дүүргийн УЗХороо	Засаг даргын Тамгын газар
<b>ХОЁР. ТӨВЛӨРСӨН АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ЧИГЛЭЛЭЭР</b>				
1	“Иргэний оролцоо-Гудамжны хурал” төслийн хүрээнд “АХА” тэмцээн зохион байгуулах	1 дүгээр сард	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	7, 8, 16 дугаар хорооны Иргэдийн нийтийн Хурал
2	“Иргэний оролцоо-Гудамжны хурал” төслийн хүрээнд “Гудамжны ахлагчдын уулзалт” зохион байгуулах	1 дүгээр сард	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	7, 8, 16 дугаар хорооны Иргэдийн нийтийн Хурал

3	“Иргэний оролцоо-Гудамжны хурал” төслийн хүрээнд “Гудамжны хурал” хэлэлцүүлэг зохион байгуулах	1 дүгээр сард	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	7, 8, 16 дугаар хорооны Иргэдийн нийтийн Хурал
4	Хурлын Ажлын албанд мэдүүлэг гаргагч албан тушаалтнуудад “Хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг цахимаар мэдүүлж, цаасаар бүртгүүлэх” тухай сургалт зохион байгуулна.	1 дүгээр сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Авилгатай тэмцэх газар
5	Сургалтын хэрэгцээ тодорхойлох судалгаанд үндэслэн Мэдээллийн цаг, Сургалтын хөтөлбөрийн хуваарь боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Төрийн болон Төрийн бус байгууллага
6	Олон улсын Эмч нарын өдрийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулна.	2 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Төрийн болон Төрийн бус байгууллага
7	Ахмад настанд хүндэтгэл үзүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулна.	2 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
8	Эх орончдын өдрийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулах	3 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
9	Олон Улсын Эмэгтэйчүүдийн өдрийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулах	3 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
10	“Хангарьд” спорт өдөрлөг зохион байгуулах	4 дүгээр сард	Хурлын ажлын алба	Нийслэл, дүүргүүдийн ИТХ
11	Хороодын Иргэдийн нийтийн Хурлын Тэргүүлэгчдийн зөвлөлдөх уулзалт зохион байгуулах	4 дүгээр сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
12	Эрүүл мэндийг хамгаалах өдрийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулах	4 дүгээр сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Цэргийн штаб, хороодын Өрхийн эрүүл мэндийн төв
13	Дүүргийн эмзэг бүлгийн иргэд, хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдэд тусламж үзүүлэх “Сайн үйлсийн аян”-ыг зохион байгуулах	5 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
14	Гэр бүлийн өдрийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулна.	5 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
15	Хороодын Иргэдийн Нийтийн Хурлыг	5, 9 дүгээр	Хурлын ажлын албаны	Мэргэжлийн

	чадавхжуулах сургалтуудыг зохион байгуулах	сард	Иргэний оролцооны хэлтэс	байгууллага
16	Шашны байгууллагын үйл ажиллагаа явуулж буй удирдлагуудтай уулзалт, ярилцлага хийх	5 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	-
17	Төр засгийн болон Хурлын байгууллагаас гаргасан бодлого шийдвэрийг холбогдох хэлтэс албадтай хамтран хэрэгжүүлэх, түүнийг сурталчлах ажлыг зохион байгуулах.	Тухай бүр	Хурлын ажлын алба	Засаг даргын Тамгын газар
18	УИХ, Орон нутгийн Хурлын сонгуулийн бэлтгэл ажлыг хангаж ажиллах	Жилдээ	Хурлын ажлын алба	Засаг даргын Тамгын газар
19	Залуучуудын өдрийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулах	8 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Төрийн болон Төрийн бус байгууллага
20	Улс Төрийн хилс хэрэгт хэлмэгдэгсдэд хүндэтгэл үзүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулах	9 дүгээр сард	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Монголын нутгийн удирдлагын холбоо
21	Авилгатай тэмцэх олон нийтийн зөвлөл, хяналтын ажлын хэсгийг чадавхжуулах сургалт зохион байгуулах	9 дүгээр сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Авлигатай тэмцэх газар
22	Ахмад настанд ээлтэй байгууллага, иргэнийг шалгаруулах ажлыг зохион байгуулах	9 дүгээр сард	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Ахмадын хороо
23	Ахмадын чуулга уулзалт зохион байгуулах	10 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
24	Монголын оюутны өдрийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулна.	10 дугаар сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
25	Бахархлын өдрийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулах	11 дүгээр сард	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
26	Шилдэг Аж ахуйн нэгж байгууллагыг шалгаруулах арга хэмжээ зохион байгуулах	12 дугаар сар	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
27	Хурлын байгууллагын үйл ажиллагааг чадавхжуулах, Төлөөлөгчдөд мэдлэг, мэдээлэл олгох сургалтыг зохион байгуулах	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Мэргэжлийн байгууллага
28	Иргэдийн Нийтийн Хурлын үйл ажиллагааг идэвхжүүлэх үйл ажиллагааг сурталчлах	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар

	өдөрлөг зохион байгуулах			
29	Хууль тогтоомж, дүрэм журам, шийдвэрийн төсөлд иргэдээс авах уулзалт, хэлэлцүүлэг зохион байгуулах	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
<b>ГУРАВ. БАЙГУУЛГА, ИРГЭДТЭЙ АЖИЛЛАХ ЧИГЛЭЛЭЭР</b>				
1	Иргэний оролцооны хөтөлбөрийг сурталчилж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Хороодын Иргэдийн Нийтийн Хурал, Засаг даргын ажлын алба
2	Хурал, Тэргүүлэгчдээс баталсан бодлогын бичиг баримт, хууль тогтоомж, байгууллагын ил тод байдлыг иргэний танхимын нийтийн зар мэдээний самбар болон цахим хуудсаар тогтмол сурталчлах	Тухай бүрт	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Хороодын Иргэдийн Нийтийн Хурал, Засаг даргын ажлын алба
3	Хорооны Иргэдийн Нийтийн Хурал зохион байгуулахад мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлж, үр дүнг нь тооцон ажиллах	1,2 дугаар улирал	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Хороодын Иргэдийн Нийтийн Хурал, Засаг даргын ажлын алба
4	Иргэдийн сайн дурын баг, бүлгийн тоог нэмэгдүүлэх, бүртгэлжүүлэх, үйл ажиллагааг нь идэвхжүүлэх, чадавхжуулах уулзалт, өдөрлөг, арга хэмжээг зохион байгуулах	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Хороодын Иргэдийн Нийтийн Хурал
5	Төрийн бус олон нийтийн байгууллагатай хамтран ажиллах чиглэлээр төсөл хөтөлбөр бичиж хороодод хэрэгжүүлэх ажлыг санаачлага гаргаж ажиллах	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Төрийн бус Олон нийтийн байгууллага
6	Төрийн цол, одон медалиар шагнагдсан хүмүүст хүндэтгэл үзүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулах	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын Захиргаа хуулийн хэлтэс
7	Шашны байгууллагуудын үйл ажиллагаанд хяналт тавих, тэднээс ирүүлсэн санал хүсэлтийг хууль журмын дагуу судлан шийдвэрлэх, шийдвэрийн төсөл боловсруулж, НИТХ-д сунгуулах хүсэлтийг хүргүүлэх	Жилдээ	Хурлын ажлын албаны Зохион байгуулалтын хэлтэс	Шашны байгууллагууд

8	Иргэдээс Төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл гомдлыг хүлээн авч судлан шийдвэрлүүлэх, шийдвэрлэлтийн явцад бүртгэлээр хяналт тавьж, өргөдөл гомдлын мэдээ тайланг гаргаж удирдлагуудад танилцуулж, хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Тухай бүр	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Хороодын Иргэдийн Нийтийн Хурал, Засаг даргын ажлын алба
9	Хороодын Иргэний танхимаар дамжуулан хороо тус бүрт тулгамдаж байгаа асуудлаар иргэдийн дунд хэлэлцүүлэг зохион байгуулж, холбогдох байгууллагад саналыг уламжлах	Тухай бүр	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
10	Хороодын иргэний танхимаар иргэдэд өгөх мэдээ, мэдээлэл, сургалт үйл ажиллагааг зохион байгуулах	Жилийн турш	Хурлын ажлын албаны Иргэний оролцооны хэлтэс	Сургалтын мэргэжлийн байгууллага

#### ХУРЛЫН АЖЛЫН АЛБА





**ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН  
ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН  
ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН ТОГТООЛ**

2016 оны 01 сарын 15 өдөр

Дугаар 06

Улаанбаатар хот

┌ Буцалтгүй тусламж олгох тухай ┐

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.1.7 дахь заалт, дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2012 оны 09 дүгээр тогтоолын 2.18 дахь заалтыг тус тус үндэслэн дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдээс **ТОГТООХ** нь:

1. Дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Төлөөлөгч Ц.Содхүү нь гадаад улсад яаралтай эмчлүүлэх шаардлагатай болсон тул 5000000 (таван сая) төгрөгийн Нэг удаагийн буцалтгүй мөнгөн тусламж олгохоор шийдвэрлэсүгэй.

2. Шаардагдах зардлыг Хурлын төсвийн зардлаас гаргахыг Хурлын Ажлын алба /Ц.Алтанцацрал/-нд зөвшөөрсүгэй.

ДАРГА



Д.БАТ-ЭРДЭНЭ



**ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН  
ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН  
ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН ТОГТООЛ**

2016 оны 01 сарын 15 өдөр

Дугаар 07

Улаанбаатар хот

Буцалтгүй тусламж олгох тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.1.7 дахь заалт, дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2012 оны 09 дүгээр тогтоолын 2.18 дахь заалтыг тус тус үндэслэн дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдээс ТОГТООХ нь:

1. Дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Төлөөлөгч Ж.Лхагвасүрэн нь гадаад улсад яаралтай эмчлүүлэх шаардлагатай болсон тул 5000000 (таван сая) төгрөгийн Нэг удаагийн буцалтгүй мөнгөн тусламж олгохоор шийдвэрлэсүгэй.

2. Шаардагдах зардлыг Хурлын төсвийн зардлаас гаргахыг Хурлын Ажлын алба /Ц.Алтанцацрал/-нд зөвшөөрсүгэй.

ДАРГА



Д.БАТ-ЭРДЭНЭ



**ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН  
ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН  
ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН ТОГТООЛ**

2016 оны 01 сарын 15 өдөр

Дугаар 08

Улаанбаатар хот

**Шагналд уламжлах тухай**

Монгол Улсын Засаг захиргаа нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.1.8 дахь заалтыг үндэслэн дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдээс ТОГТООХ нь:

1. Улсад олон жил үр бүтээлтэй ажиллаж байгаа зарим хүмүүсийн хөдөлмөр бүтээлийг үнэлж, Төрийн дээд шагнал, цол, одон медалиар шагнуулахаар тодорхойлсон байгууллага, хамт олны саналыг дэмжиж, Нийслэлийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдэд уламжилсугай. Үүнд:

**“ХӨДӨЛМӨРИЙН ГАВЬЯАНЫ УЛААН ТУГИЙН ОДОН”-ООР:**

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| 1. Нямдондовын Уранчимэг  | “Молонгоо” ХХК-ийн ерөнхий менежер                                |
| 2. Дондовын Цэеэ-Ойдов    | “Бодь цамхаг” ХХК-ийн Барилга бүтээн байгуулалт хариуцсан менежер |
| 3. Орсоогийн Алтанчимэг   | “Бодь цамхаг” ХХК-ийн дотоод үйл ажиллагаа хариуцсан менежер      |
| 4. Намжилын Бат-Орших     | “Бодь цамхаг” ХХК-ийн байгууламж хариуцсан менежер                |
| 5. Рагчаагийн Цэрэндолгор | “Бодь цамхаг” ХХК-ийн үйлчилгээний менежер                        |

**“АЛТАН ГАДАС ОДОН”-ООР:**

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Пунсалын Батзоригт | “Бодь цамхаг” ХХК-ийн сантехникийн слесарь |
|-----------------------|--|

2. Самдангийн Жанчигмаа	“Бодь цамхаг” ХХК-ийн үйлчлэгч
3. Мишкагийн Эрдэнэбаяр	“Бодь цамхаг” ХХК-ийн барилгын инженер
4. Баасайгийн Цолмон	“Бодь цамхаг” ХХК-ийн үйлчилгээний ажилтан
5. Дүгэрсүрэнгийн Цэцгээ	Чингэлтэй дүүргийн Ерөнхий боловсролын 49 дүгээр сургуулийн Физикийн багш
6. Мянганы Өнөрцэцэг	Төрийн банкны Барилгын ахлах инженер
7. Гэндэнгийн Батцэнгэл	Төрийн банкны Баянгол дүүрэг салбарын захирал
8. Баярмөнхийн Болормаа	Төрийн банкны Сургалт хөгжлийн хэлтсийн захирал
9. Хорлоогийн Гэрэлчулуун	Төрийн банкны Комплеансийн газрын захирал
10. Данзанжавын Эрдэнэчимэг	Төрийн банкны Мэдээллийн аюулгүй байдлын газрын захирал
11. Жамбалсүрэнгийн Золбаяр	Монгол бадарчин, дэлхийг тойрон аялагч төсөл хэрэгжүүлэгч

**“ХӨДӨЛМӨРИЙН ХҮНДЭТ МЕДАЛЬ”-ИАР:**

1. Нямдондовын Отгончимэг	“Молонгоо” ХХК-ийн ахлах техникч
2. Баасангийн Батбаяр	Төрийн банкны Баянхонгор салбарын захирал
3. Далхаагийн Оюунбулаг	Төрийн банкны Дорнод салбарын захирал
4. Дашнамжилын Насандэлгэр	Төрийн банкны Хүний нөөцийн үйл ажиллагааны хэлтсийн захирал

ДАРГА



Д.БАТ-ЭРДЭНЭ