



СҮХБААТАР АЙМГИЙН  
ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН  
ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН ТОГТООЛ

2018 оны 05 сарын 21 өдөр

Дугаар 18

Баруун-Урт

Дуудлагын худалдааны талаар авах  
зарим арга хэмжээний тухай

Монгол Улсын “Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хууль”-ийн 18 зүйлийн 18.1.3 “а”, 19 дүгээр зүйлийн 19.1, “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль”-ийн 29 дүгээр зүйлийн 29.1, 77.3 дахь заалтыг тус тус үндэслэн ТОГТООХ нь:

1. “Нээлттэй дуудлагын худалдааны зар”-ын маягыг 1 дүгээр хавсралтаар, “Дуудлагын худалдаанд оролцох хүсэлт”-ийн маягыг 2 дугаар хавсралтаар, “Дуудлагын худалдааны тэмдэглэл”-ийн маягыг 3 дугаар хавсралтаар, “Худалдах, худалдан авах гэрээ”-ний загварыг 4 дүгээр хавсралтаар баталсугай:

2. Дуудлагын худалдаагаар худалдах эд хөрөнгийн худалдах доод үнэ 10,000,000,00 (арван сая) хүртэл төгрөг бол дэнчингийн хэмжээг худалдах доод үнийг 25 хувиар, 10,000,001,00 (арван сая нэг) төгрөгнөөс 100,000,000,00 (нэг зуун сая) хүртэл төгрөг бол дэнчингийн хэмжээг худалдах доод үнийн 20 хувиар, 100,000,001,00 (нэг зуун сая нэг) төгрөгөөс 1,000,000,000,00 (нэг тэр бум) хүртэл бол дэнчингийн хэмжээг худалдах доод үнийн 15 хувиар, 1,000,000,001,00 (нэг тэр бум нэг) төгрөг болон түүнээс дээш бол дэнчингийн хэмжээг худалдах доод үнийн 10 хувиар тогтоосугай:

3. Дуудлагын худалдааны үнэ хаялцах доод хязгаарыг 100,000,00 (нэг зуун мянган) төгрөгөөр, дээд хязгаарыг тухайн эд хөрөнгийн худалдах доод үнэтэй уялдуулан дэнчингийн хэмжээ хүртэл байхаар тогтоосугай.

4. Дуудлагын худалдаанаас олсон орлогыг төсөвт байгууллагын хувьд 50 хувийг тухайн өмч эзэмшигч байгууллагад, 50 хувийг орон нутгийн төсөвт төвлөрүүлэх, Компани болон аж ахуйн тооцоотой үйлдвэрийн газрын хувьд 100 хувь тухайн өмч эзэмшигч байгууллагад үлдээж эд хөрөнгө сэргээн засварлах, шинэчлэхэд зарцуулсугай:

5. Энэхүү тогтоол батлагдсантай холбогдуулан дараах арга авч хэрэгжүүлэхийг Орон нутгийн өмчийн газрын дарга /И.Батсүх/-д үүрэг болгосугай.

5.1. Дуудлагын худалдааг зохион байгуулах үүрэг бүхий ажлын хэсэг (төрийн өмчийн төлөөлөгч, дуудлага худалдааны хөтлөгч, тэмдэглэл хөтлөгчийн бүрэлдэхүүнтэй)-ийг байгуулах, удирдамжаар хангах, дуудлагын худалдааг холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн зохион байгуулах, хяналт тавих;

5.2. Үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй хөдлөх эд хөрөнгийн худалдах доод үнийн саналыг хянаж, аймгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын түүний Тэргүүлэгчдийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэн батлуулах,

5.3. Эд хөрөнгө эхний дуудлагын худалдаагаар зарагдаагүй бол дуудлагын худалдааг дахин зарлан явуулах, мөн зарагдаагүй тохиолдолд худалдах доод үнийг шинэчлэн тогтоож гурав дахь дуудлагын худалдааг зарлах, эсхүл өмч эзэмшигч байгууллагын саналыг харгалзан акталж данснаас хасах асуудлыг аймгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал түүний Тэргүүлэгчдийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэн шийдвэрлүүлэх;

5.4. Худалдах, худалдан авах гэрээ байгуулах, гэрээний үүргийн биелэлт болон дуудлагын худалдааны орлогыг тухай бүр, бүрэн хэмжээгээр аймгийн төсөвт төвлөрүүлэхэд хяналт тавьж ажиллах;

6. Энэхүү тогтоол батлагдсантай холбогдуулан орон нутгийн өмчит болон орон нутгийн өмчийн оролцоотой хуулийн этгээдийн удирдлагуудад дараах арга хэмжээ авч ажиллахыг үүрэг болгосугай.

6.1. Эрх бүхий байгууллагаас худалдахаар шийдвэрлэсэн, тухайн байгууллагын үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй эд хөрөнгийн дуудлагын худалдааг зохион байгуулах чиг үүрэг бүхий ажлын хэсэг (төрийн өмчийн төлөөлөгч, дуудлага худалдааны хөтлөгч, тэмдэглэл хөтлөгчийн бүрэлдэхүүнтэй)-ийг байгуулах, дуудлагын худалдааны холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу зохион байгуулах;

6.2. Үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй хөдлөх эд хөрөнгийн балансын болон үлдэгдэл үнэ, ашигласан хугацаа, элэгдэл хорогдол, гарал үүсэл, төлөв байдал, зах зээлийн үнийн судалгаа, эрэлт хэрэгцээг харгалзан худалдах доод үнийн санал боловсруулан Орон нутгийн өмчийн газарт хүргүүлж шийдвэрлүүлэх;

7. Энэхүү тогтоолыг мөрдөж ажиллах:

8. Энэ тогтоолын биелэлтэд хяналт тавьж ажиллахыг аймгийн Засаг дарга /Ж.Эрдэнэбаатар/-д даалгасугай.

ДАРГА



Б.МӨНХБАТ

Аймгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын  
Тэргүүлэгчдийн 2018 оны 25 дугаар сарын  
21 өдрийн 18 дугаар тогтоолын 1 дүгээр  
хавсралт

### НЭЭЛТТЭЙ ДУУДЛАГЫН ХУДАЛДААНЫ ЗАР

Аймгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын (Тэргүүлэгчдийн) 20 .... оны ....  
дүгээр тогтоолоор ..... (худалдах  
хөрөнгийн нэр) нээлттэй дуудлагын худалдаагаар худалдахаар шийдвэрлэв.

#### 1. Дуудлагаар худалдах хөрөнгийн танилцуулга

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....(хөрөнгийн гарал үүсэл, ашигласан хугацаа, марк,  
техникийн үзүүлэлт, улсын бүртгэлийн дугаар, төлөв байдал зэргийг тодорхой  
тусгана.)

#### 2. Дуудлагын худалдааны ерөнхий мэдээлэл

|   |   |
|---|---|
| Дуудлага худалдаа болох хугацаа                 | 20...оны ..... дугаар сарын ..... өдрийн ..... цагт   |
| Дуудлага хугацаа болох газар                    | .....   |
| Худалдах доод үнэ                               | Дуудлагын худалдах хөрөнгийн нэр,<br>.....<br>худалдах ..... доод ..... үнэ<br>..... (.....<br>.....<br>.....үсгээр) төгрөг |
| Дуудлагын худалдаанд тавих дэнчингийн хэмжээ    | Худалдах доод үнийн ..... хувь буюу<br>.....<br>(.....үсгээр)<br>төгрөг   |
| Худалдах, худалдан авах гэрээний ерөнхий нөхцөл | Худалдан авагч нь дуудлага худалдаагаар худалдан авсан эд хөрөнгийн үнийг 14 хоногийн дотор төлнө.                          |
| Дэнчинг байршуулах данс                         | Хүлээн авагч байгууллага: .....<br>Дансны дугаар: .....<br>Дансны нэр: .....  |

#### 3. Дуудлагын худалдаанд хүсэлт ирүүлэх

Дуудлагын худалдаанд оролцох хүсэлтийг 20 ... оны .... дугаар сарын ....  
өдрийн ..... цаг хүртэл ..... (хаягийг тодорхой тусгана) өрөөнд  
хүлээн авна. Хугацаа хоцорсон хүсэлтийг хүлээн авах боломжгүйг анхаарна уу?

Дуудлагын худалдаанд оролцох хүсэлт нь зөв, цэвэр бөглөсөн худалдаанд оролцох хүсэлтийн маягт, дэнчин төлснийг нотлох баримт, иргэний үнэмлэх (хуулийн этгээдийн хувьд улсын бүртгэлийн гэрчилгээ)-ний хуулбар зэрэг баримтаас бүрдэнэ.

#### **4. Худалдах хөрөнгийн талаар мэдээлэл авах**

Дуудлагаар худалдах хөрөнгийг өмч эзэмшигч ..... байгууллага дээр очиж үзэж болох бөгөөд дуудлагын худалдааны журам, бүртгэх хугацаа, хөрөнгийн талаар мэдээллийг Орон нутгийн өмчийн газрын ..... утсаар авна уу?

Хаяг:

Холбогдох утасны дугаар :

ОРОН НУТГИЙН ӨМЧИЙН ГАЗАР

Аймгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын  
Тэргүүлэгчдийн 2018 оны 05 дугаар сарын  
21 өдрийн 18 дугаар тогтоолын 2 дугаар  
хавсралт

**ДУУДЛАГЫН ХУДАЛДААНД ОРОЛЦОХ ХҮСЭЛТ**

1. Дуудлагын худалдаагаар худалдах эд хөрөнгийн эзэмшигч байгууллагын нэр:  
.....  
.....  
.....
2. Оролцогчийн эцэг /эх/-ийн нэр, нэр:  
.....  
.....
3. Оролцогчийн регистрийн дугаар:  
.....
4. Итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчийн эцэг /эх/-ийн нэр, нэр  
.....
5. Итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчийн регистрийн дугаар:  
.....  
..
6. Дэнчингийн хэмжээ: ..... /тоогоор/  
.....  
..... /  
үсгээр/
7. Дэнчинг тушаасан :  
..... он..... сар..... өдөр..... цаг
8. Оролцогчийн оршин суугаа тодорхой хаяг:  
.....  
.....  
.....  
Харилцах утас: .....
9. Хүсэлт бөглөсөн: ..... он..... сар..... өдөр..... цаг
10. Дуудлага худалдааны нөхцөл болон:  
.....  
..... /эд  
хөрөнгийн нэр/

Танилцсан:

Гарын үсэг:.....

Дуудлагын худалдаанд оролцох бүрт энэ хүснэгтийг бөглөж, дэнчинг төлсөн баримтын 1 хувь, оролцогчийн иргэний үнэмлэхийн хуулбарыг хавсаргаж, дугтуйлж бүртгэлийн хайрцагт хийнэ.

Хүснэгтэд бичигдсэн мэдээллийн үнэн зөв байдлыг оролцогч бүрэн хариуцах ба алдаатай, буруу бөглөсөн бол дуудлагын худалдаанд оролцох боломжгүйг анхаарна уу.

**ОРОН НУТГИЙН ӨМЧИЙН ГАЗАР**

ДУУДЛАГЫН ХУДАЛДААНЫ ТЭМДЭГЛЭЛ

20 .... оны .... сарын .... өдөр

Дуудлага худалдааг зохион байгуулсан газар:

1. Өмч эзэмшигч байгууллагын нэр .....
2. Дуудлагын худалдаагаар худалдах эд хөрөнгийн нэр, марк, дугаар, тоо, хэмжээ:  
.....  
.....
3. Дуудлагын худалдааны зар гаргасан сонины нэр, дугаар, он, сар, өдөр  
.....  
.....
4. Дуудлагын худалдаа явагдсан газар, он, сар, өдөр, цаг, минут  
.....
5. Дуудлагын худалдааны доод үнэ.....  
(.....) төгрөг
6. Дэнчингийн хэмжээ.....  
(.....) төгрөг
7. Дуудлагын худалдаанд оролцогчийн нэр:

| Оролцлогчийн нэр | Пайзны дугаар |
|------------------|---------------|
| 1.....           | .....         |
| 2.....           | .....         |
| 3.....           | .....         |
| 4.....           | .....         |
| 5.....           | .....         |
| 6.....           | .....         |
| 7.....           | .....         |
8. Ажиглагчийн нэр
  1. ....
  2. ....
  3. ....





.....  
Оршин суугаа хаяг, харилцах утас:.....

.....  
Удаах оролцогчийн эцэг/эх/-ийн нэр:.....

Оршин суугаа хаяг, харилцах утас:.....

.....  
Удаах оролцогчийн эцэг/эх/-ийн нэр:.....

Оршин суугаа хаяг, харилцах утас:.....

.....  
Дуудлагын худалдааны тэмдэглэлтэй танилцсан:

Орон нутгийн өмчийн газрын төлөөлөгч:.....

Дуудлагын худалдааны хөтлөгч.....

Дуудлагын худалдааны тэмдэглэл хөтлөгч:.....

Дуудлагын худалдаанд оролцогч:

1. .... /
2. .... /
3. .... /
4. .... /
5. .... /
6. .... /
7. .... /

ОРОН НУТГИЙН ӨМЧИЙН ГАЗАР

Аймгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын  
Тэргүүлэгчдийн 2018 оны 05 дугаар сарын  
01 өдрийн 18 дугаар тогтоолын 4 дүгээр  
хавсралт

**ХУДАЛДАХ, ХУДАЛДАН АВАХ ГЭРЭЭ-ний  
загвар**

20 ... оны ... -р сарын  
.....-ны өдөр

Дугаар: .....

Баруун-Урт  
хот

Энэхүү гэрээг нэг талаас Орон нутгийн өмчийн газар /эсхүл өмч эзэмшигч байгууллага/, түүнийг төлөөлж ..... овогтой ..... (цаашид “худалдагч” гэх), нөгөө талаас Орон нутгийн өмчийн газар /эсхүл өмч эзэмшигч байгууллага/-ын ..... тоот өрөөнд явагдсан дуудлага худалдааны ялагч болсон иргэн ..... овогтой ..... /эсхүл хуулийн этгээд гэх/ (цаашид “худалдан авагч”, хамтад нь “талууд” гэх) нар дараах нөхцөлөөр харилцан тохиролцож Иргэний хуулийн 197 дугаар зүйлийн 197.2 дахь хэсэг, 243-261 дүгээр зүйл, /холбогдох бусад хууль тогтоомжийг нэмэх/ дуудлагын худалдааны журмыг үндэслэн байгуулав.

**Нэг. Ерөнхий гэрээ**

1.1. Гэрээний зорилго: Худалдагч гэрээнд заасан эрхийн зөрчилгүй ..... /эд хөрөнгийн марк, төрөл зэрэг мэдээллийг тусгах/ (цаашид “эд хөрөнгө гэх”)-ыг худалдан авагчийн өмчлөлд шилжүүлэх, худалдан авагч нь дуудлагын худалдааны журам, гэрээнд дурдсан нөхцөлөөр үнийг төлөхтэй холбоотой талуудын эдлэх эрх, хүлээх үүрэг, хариуцлагыг зохицуулахад оршино.

1.2. Гэрээний зүйл: Худалдах, худалдан авах эд хөрөнгө нь ..... хуулийн этгээдийн үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй ..... улсад ..... онд үйлдвэрлэсэн /нийт ..... жил ашигласан/, “.....” маркийн, ..... өнгөтэй ..... /техникийн болон шаардлагатай үзүүлэлтийг нэмэх/ байна. /шаардлагатай бол гэрээний зүйлийн тодорхойлолтыг хавсралтанд тусгах/

1.3. Энэ гэрээ нь албан ёсоор байгуулагдсан өдрөөс эхлэн гэрээгээр хүлээсэн үүрэг бүрэн биелэх хүртэл хугацаанд үйлчилнэ.

**Хоёр. Эд хөрөнгийг шилжүүлэх**

2.1. Худалдан авагч ..... эд хөрөнгийн төлбөрийг гэрээнд заасны дагуу бүрэн төлснөөр өмчлөх эрхтэй болно.

2.2. Худалдагч ..... эд хөрөнгө, түүнтэй холбоотой бичиг баримтыг төлбөр бүрэн төлөгдсөнөөс хойш ажлын 5 өдрийн дотор 2 хувь акт үйлдэж шилжүүлнэ.

2.3. Гэрээний зүйл нь эрхийн зөрчилгүй байна. Эрхийн зөрчилгүй гэдэгт гуравдагч этгээд өөрийн эдлэх эрхийн талаар ямарваа нэгэн гомдлын шаардлага гаргахгүй байхыг ойлгоно.

2.4. .... эд хөрөнгийн өмчлөх эрх шилжүүлэхтэй холбогдон гарах үйлчилгээний хураамж болон бусад зардлыг худалдан авагч хариуцна.

2.5. ....Эд хөрөнгийг худалдан авагчид хүлээлгэн өгөхөөс өмнөх хугацааны татвар, хураамж, даатгалтай холбоотой зардлыг худалдагч бүрэн хариуцна.

### **Гурав. Төлбөр тооцоо**

3.1. Энэхүү гэрээний 1.2-т заасан эд хөрөнгийн нийт үнэ ..... /...../ тоогоор, үсгээр хамт бичих/ төгрөг болно. Энэ нь эцсийн үнэ байна.

3.2. Энэхүү гэрээний 3.1-д заасан үнэ нь дуудлагын худалдааны оролцож ялсан үнэ болно.

3.3. Эд хөрөнгийн зах зээлийн үнэ, валютын ханш өөрлөгдөх нь энэхүү гэрээний 3.1-д заасан үнийг өөрчлөх үндэслэл болохгүй.

3.4. Худалдан авагч нь дэнчин болгон нийт ..... /...../ тоогоор, үсгээр хамт бичих / төгрөгийг тушаасан бөгөөд дэнчин нь гэрээний 3.1-д заасан үнэд тооцогдоно.

3.5. Худалдан авагч нь гэрээ албан ёсоор байгуулагдсанаас хойш 14 хоногийн дотор үлдэгдэл төлбөр болох ..... /...../ тоогоор, үсгээр хамт бичих/ төгрөгийг худалдагчийн ..... , дансны нэр "....." , ..... тоот дансанд шилжүүлнэ.

### **Дөрөв. Талуудын эдлэх эрх, хүлээх үүрэг**

4.1 Худалдагчийн эрх, үүрэг:

4.1.1 Худалдагч нь худалдан авагчид эрхийн доголдолгүй ..... эд хөрөнгийг гэрээнд заасны дагуу хүлээлгэн өгөх үүрэгтэй.

4.1.2 Эд хөрөнгийн үнийг гэрээнд заасан хугацаанд төлөхийг худалдан авагчаас шаардах эрхтэй.

4.1.3 Худалдан авагч ..... эд хөрөнгийн үлдэгдэл төлбөрийг гэрээнд заасан хугацаанд төлөөгүй бол дэнчинг улсын орлогод авч, гэрээг дангаар цуцлах эрхтэй.

4.1.4. Гэрээний үүргээ бүрэн, зохих ёсоор биелүүлэх үүрэгтэй.

4.2. Худалдан авагчийн эрх, үүрэг:

4.2.1 Гэрээнд заасны дагуу эрхийн доголдолгүй ..... Эд хөрөнгийг актаар хүлээн авах эрхтэй.

4.2.2 Эд хөрөнгийн үлдэгдэл төлбөрийг гэрээнд заасан хугацаанд бүрэн төлж барагдуулах үүрэгтэй.

4.2.3 Худалдан авсан эд хөрөнгийн үнийг бүрэн төлснөөр эд хөрөнгө, өмчлөх эрхийг шилжүүлэн авах болон холбогдох баримтыг шаардах эрхтэй.

4.2.4 Эд хөрөнгийг хүлээлцэхээр тогтоосон хугацаанд хүлээн аваагүй тохиолдолд тухайн эд хөрөнгийг хадгалах, хамгаалах, арчлахтай холбогдсон гарах зардлыг нөхөн төлөх үүрэгтэй.

4.2.5 Гэрээний үүргээ бүрэн, зохих ёсоор биелүүлэх үүрэгтэй.

#### **Тав. Талуудын хариуцлага**

5.1. Энэ гэрээний нөхцөлийг зөрчсөн буруутай тал үүнээс болж нөгөө талд учирсан бүх хохирол, алдагдлыг үл маргалдах журмаар төлнө.

5.2. Худалдан авагч эд хөрөнгийн үнийг энэхүү гэрээнд заасан хугацаанд төлөөгүй бол худалдаж авах эрхээ алдана.

5.3. Худалдан авагч ..... эд хөрөнгийн үлдэгдэл төлбөрийг гэрээнд заасан хугацаанд төлөөгүй бол дэнчинг нэхэмжлэх эрхээ алдах ба энэхүү гэрээг худалдагчийн санаачлагаар цуцлах үндэслэл болно.

5.4. Худалдан авагч нь тогтоосон хугацаанд эд хөрөнгийг хүлээн аваагүй тохиолдолд эд хөрөнгө хүлээлцэхээр тогтоосон өдрөөс хойшхи гэмтэл, доголдлыг худалдагч хариуцахгүй болно.

#### **Зургаа. Маргааныг шийдвэрлэх**

6.1. Талууд энэхүү гэрээг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой үүссэн маргааныг харилцан тохиролцох замаар шийдвэрлэхийг эрхэмлэнэ.

6.2. Хэрэв харилцан тохиролцох боломжгүй бол холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу шийдвэрлүүлнэ.

#### **Долоо. Гэнэтийн болон давагдашгүй хүчин зүйл**

7.1. Талууд гэнэтийн болон давагдашгүй хүчин зүйлийн улмаас үүссэн эрсдлийг бие даан хариуцах бөгөөд үүнтэй холбоотой аливаа асуудлыг харилцан тохиролцож шийдвэрлэнэ.

7.2. Талууд энэхүү гэрээгээр хүлээсэн үүргээ гэнэтийн болон давагдашгүй хүчин зүйл (үер, гал түймэр, газар хөдлөлт, халдварт өвчин тархалт, зэвсэгт мөргөлдөөн, цэргийн эргэлт, террорист үйлдэл, иргэдийн үймээн, бослого, нийтийн эмх замбараагүй байдал)-ийн улмаас биелүүлэх боломжгүй тохиолдолд гэрээний үйлчлэх хугацааг тухайн нөхцөлийг арилгах хүртэл хойшлуулж болно.

7.3. Энэхүү гэрээний үүргийн биелэлтэд саад болох нөхцөл байдал үүссэн, дууссан тухай талууд нөгөө талдаа яаралтай мэдэгдэнэ.

7.4. Шаардлагатай бол төрийн эрх бүхий байгууллагын баримт нь гэнэтийн болон давагдашгүй хүчин зүйл мөн байсан болон түүний үргэлжилсэн хугацааны нотолгоо болно.

#### **Найм. Бусад нөхцөл**

8.1. Энэ гэрээ нь ..... хавсралтын хамт нийт ..... /...../ хуудас, үндсэн эхийг монгол хэл дээр 2 хувь үйлдэж, тал бүр 1 хувийг хадгална. Гэрээний эх хувь тус бүр хууль зүйн адил хүчинтэй байна.

8.2. Талууд энэ гэрээнд дурдаагүй бусад асуудлыг шийдвэрлэхэд Иргэний хууль тогтоомжийг удирдлага болгоно.

ГЭРЭЭ БАЙГУУЛСАН:

ХУДАЛДАН АВАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

.....  
Орон нутгийн өмчийн газрын  
.....  
/эсхүл өмч эзэмшигч байгууллага/

Хаяг :

.....

Утас :

.....

Факс :

.....

И-мэйл хаяг :

ХУДАЛДАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

.....  
Иргэн ...../эсхүл  
хуулийн этгээд/  
регистрийн дугаар : .....

Хаяг :

.....

Утас :

.....

Факс :

.....

И-мэйл хаяг :