Сумын ГХУСАЗСЗ-ийн 2016 оны

03 дугаар сарын 23-ны өдрийн

 хурлаар батлав.

Төмөрбулаг сумын ГХУСАЗАЗ-ийн 2016 онд хийх

ажлын төлөвлөгөө

2016.01.01 Жаргалант

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Хийх ажил, зохион байгуулах арга хэмжээ | Хугацаа | Хариуцах эзэн  | Хяналт тавих албан тушаалтан | Хүрэх үр дүн  |
| 1 | **Нэг. Удирдлага зохион байгуулалтын үйл ажиллагаа, зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэх асуудлын талаар:** Зөвлөлийн үйл ажиллагааг өдөр тумын удирдлага зохион байгуулалтаар ханган, зөвлөлийн хуралдааныг зохион байгуулж, ГХУСА-ын талаар хэлэлцүүлэх  | Ñàð бүр | Зөâлөлийн дарга, нарийн бичгийн дарга, гишүүд | Зөвлөлийн дарга |  |
| 2 |  Салбар зөвлөлийн 2015 онд хийсэн ажлын тайлан хэлэлцэж, 2016 онд хийх ажлын төлөвлөгөө, төсвийн зарцуулалтын чиглэлийг батлах батлах | 1-р сард | Зөâлөлийн дарга, нарийн бичгийн дарга, гишүүд | Зөвлөлийн дарга |  |
| 3 | Салбар зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг ажлын хэсгийн зохион байгуулалтанд оруулах | 1 улиралд |  |  |  |
| 4 | Авилга, архидалт ашиг сонирхлын эсрэг нэгдэцгээе” сэдэвт хууль сурталчах арга хэмжээг зохион байгуулах  | 4 сард  | багийн Засаг дарга нар  | Зохицуулах зөвлөл |  |
| 5 | ЕБС-ийн сурагчдын гэмт хэрэг зөрчлийн байдал, хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, хүмүүжил төлөвшлийг дээшлүүлэх талаар авч хэрэгжүүлж байгаа ажил, арга хэмжээний тухай мэдээлэл хэлэлцэх | 4 сард  | Сургуулийн захирал, Нийгмийн ажилтан  | Зөвлөлийн дарга |  |
| 6 | Ñóìûí 2015 îíû ýð¿¿ãèéí íºõöºë áàéäàë, ò¿¿íä õèéõ ä¿ãíýëò, òóëãàìäñàí àñóóäëûã øèéäýõ òàëààð ìýäýýëëèéã õýëýëöүүлæ çºâëºìæ ãàðãàõ | 4 сард  | Õýñãèéí òºëººëºã÷ | Зөвлөлийн дарга |  |
| 7 | Суманд гарч байгаа осол гэмтлийн байдал, цаашид авах арга хэмжээний талаар  | 4 сард  | ЭМТ-ийн Нийгмийн ажилтан  | Зөвлөлийн дарга |  |
| 8 | Орон нутаг дахь гэмт хэрэг зөрчлийн өнөөгийн байдал, ГХУСА-д оролцох төрийн байгууллагуудын үүрэг оролцоо” сэдэвт хэлэлцүүлэг явуулах | 2-р улиралд | ИТХ, ЗДТГ, Цагдаагийн хэсэг/баг, байгууллагуу-дын хэмжээнд/ | ИТХ-ын дарга, Тэргүүлэгчид  |  |
| 9 | “Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэхэд гэр бүлийн оролцоо” сэдэвт сургалт, ярилцлага зохион байгуулах | 2-3-р улиралд | ГХУСАЗСЗ,Цагдаагийн хэсэг  | Зөвлөлийн дарга  |  |
| 10 | Иргэдийн санал хүсэлтийн дагуу Ганжуур данжуур гороолох арга хэмжээг зохион байгуулах  | 6 сард  | ГХУСАЗСЗ, Нутгийн зөвлөл | Зөвлөлийн дарга |  |
| 11 | “Архийг жигшье,” сэдэвт өдөрлөгийг баг тус бүрт зохион байгуулах /Хөтөлбөр гаргаж, спорт, урлагийн тэмцээн уралдаан зохион байгуулах/ | 3 улиралд  | Багийн Засаг дарга, ИНХ-ын дарга нар ИТХ-ын төлөөлөгчид ГХУСАЗСЗ,  | Зөвлөлийн дарга |  |
| 12 | “ Малын хулгайд иргэдийн хяналт аяныг зохион байгуулах | 10-12 сард  | Цàãäààãèéí õýñýãГХУСАСЗС | Зөвлөлийн дарга |  |
| 13 | ЕБС-ийн сурагчдын дунд “Шударгаар амьдарцгаая “ Авилгын эсрэг хууль сурталчлах тэмцээн уралдаан зохион байгуулах /5-7-р ангийн сурагчдын дунд гар зургийн уралдаан, 8-9-р ангийн сурагчдын дунд зохион бичлэгийн уралдаан, 10-11-р ангийн сурагчдын дунд “Дэвжээ” тэмцээн зохион байгуулах./Тэмцээний үеэр сургалт явуулах/  | 4-р улиралд | Зөâлөлийн дарга, нарийн бичгийн дарга, гишүүд, ЕБС, Соёлын төв,АУС зөвлөл |  ЕБС, Соёлын төв,АУС зөвлөл |  |
| 14 | ГХУСАЗСЗ-өөс явуулсан хяналт шалгалтын ажлын үр дүнгийн тухай мэдээллийг хэлэлцэх  | Тухай бүр нь  | Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүн | Зөвлөлийн дарга, гишүүд |  |
| 15 | ГХУСА-д идэвх санаачлага, үр дүнтэй ажиллаж байгаа иргэд, байгуулëага, ААН-ийг шагнаж, урамшуулах/5-7 номинаци/ | Жилд | Зөâлөлийн дарга, нарийн бичгийн дарга | Зөâлөлийн дарга |  |
| 16 | Зөвлөлийн гишүүдийн ажлыг дүгнэх  | Хагас, бүтэн жилд | Зөâлөлийн дарга, н/á ä  | Зөâлөлийн дарга |  |
| 17 | ГХУС талаар иргэд, олон нийт, ТББ-ын идэвх оролцоог эрчимжүүлж, хамтран ажиллах,  | Жилд | Бàãèéí çàñàã äàðãà нар Цàãäààãèéí õýñýãГХУСАСЗС | Зөвлөлийн дарга |  |
| 18 | ГХУСА-ын талаарх зарим албан тушаалтны сонсгол мэдээллийг хэлэлцэх /ямар байгууллагын ямар байгууллага албан тушаалтны мэдээлийг сонсох талаар урьдчилан зөвлөлийн хурлаас шийдвэр гаргах/  | Улирал бүр | Зөвлөлийн гишүүд | Зөвлөлийн дарга |  |
| 1 | **Хоёр. Хяналт шалгалтын ажил** Архи согтууруулах ундаа худалдан борлуулдаг, түүгээр үйлчилдэг худалдаа үйлчилгээний цэг салбарын үйл ажиллагаанд үзлэг, шалгалт явуулж, хууль, журам зөрчсөн бол эрхийг түдгэлзүүлэх, цуцлуулах саналыг холбогдох албан тушаалтанд уламжлан ажиллах | Сард 1-ээс доошгүй удаа/7 хоногийн архи худалдаа-лахгүй өдрийн үеэр хяналт шалгалт хийх эргүүлийн хуваарь гаргаж ажиллах/ | Зөвлөлийн гишүүдЦагдаагийн хэсэг, МЭҮТ-ийн хяналт шалгалт хариуцсан байцаагч  | Зөвлөлийн дарга |  |
| 2 | Байгаль орчны эсрэг зөрчил болон гал түймрийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх талаар хяналт тавьж, эргүүл жижүүр гарган ажиллах /санамж, сэрэмжлүүлэг хийж тараах/ | Жилд  | БОХУ-ын байцаагч, багуудын Засаг дарга нар, Цагдаагийн хэсэг | Зөвлөлийн гишүүд |  |
| 3 | Мал, мах бэлтгэдэг, худалдан борлуулдаг иргэд, ААН, үйлчилгээний цэгүүдийн үйл ажиллагаанд хяналт тавьж ажиллах  | Жилд /намар, өвлийн улиралд, иргэдийн мэдээл-лийн дагуу/ | МЭҮТ-ийн дарга, Цагдаагийн хэсгийн төлөөлºгч, багуудын З/дарга нар | Зөвлөлийн дарга, гишүүд |  |
| 4 |  “Àðõèíû õîð õîëáîãäëûã òîãòìîë ñóðòàë÷ëàõ | Æèëäýý | Çºâëºëèéí ãèø¿¿ä | Зөвлөлийн дарга |  |
| 5 | Áàã, байгууллагуудад ãýìò õýðýã çºð÷èëã¿é õàìò îëîí áàã áîëîõ õºäºëãººí ºðí¿¿ëæ ä¿ãíýæ, øàãíàë, óðàìøèë îëãîõ | Жилд  | Зөвлөлийн гишүүд | Зөвлөлийн дарга |  |
| 6 | Баг, байгуулагуудын ГХУСА-д хяналт шалгалт явуулж, хуулийн хэрэгжилтийг хангуулах | Улирал бүр/удирдам-жийн дагуу/ | Зөвлөлийн гишүүд | Зөвлөлийн дарга |  |
| 7 | Улирал бүр 1-ээс доошгүй удаа удирдамж, чиглэл гарган хяналт, шалгалтын ажлыг хийх | Жилд | Зөвлөлийн дарга, нарийн бичгийн дарга, гишүүд | Зөвлөлийн дарга |  |
| 1 | **Гурав. Мэдээлэл сурталчилгааны талаар:**Хууль сурталчах гарын авлага материал бэлтгэж тараах /ГХУС тухай холбогдох хууль тогтоомжоор/ |  Жилд 2-оос доошгүй удаа  | ГХУСАЗСЗ-ийн гишүүд  | Зөвлөлийн дарга |  |
| 2 |  Уриалга, зөвлөмж, санамж, ñýðýìæë¿¿ëýã зэрэг бичгүүдийг гаргаж сурталчлах /ГХУС чиглэлээр/ | Улирал бүр/тогтмол/  | ГХУСАЗСЗ,Цагдаагийн хэсэг, ЗДТГ  | Зөвлөлийн дарга |  |
| 3 | Иргэдийн дунд ГХУС чиглэлээр хууль эрх зүйн сургалт зохион байгуулах  | Жилд 2-оос доошгүй удаа  | Сумын ГХУСАЗСЗ, Цагдаагийн хэсэг | Зөвлөлийн дарга |  |
| 4 | ÃÕÓÑÀ òàëààð ñóðòàë÷ëàõ талаархи холбогдох хууль эрх зүйн материалыг бэлтгэж, комьютер, техник хэрэгсэл ашиглан сурталчлах/ | Жилд | ГХУСАЗСЗ,Цагдаагийн хэсэг, Иргэний зөвлөл, баг, байгууллагууд | Зөвлөлийн дарга |  |
| 5 | Аðõè çàðàõã¿é ºäºð Ëõàãâà ãàðаãèéã “Õóóëèéí çºâëºãºº ºãºõ, àðõèíû õîð õºíººëèéã ñóðòàë÷ëàõ” өдөр болгон ажиллах./Архи зардаггүй өдөр гэсэн хаягтай болгож, архийг нь тухайн өдөр далд хураалгаж бүрэн хэвшүүлэх/  | Жилд  | ГХУСАЗСЗ,ЗДТГ Öàãäààãèéí õýñýãЭрүүл мэндийн төв | Зөвлөлийн дарга |  |
| 6 | Гал түймрийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх сургалт, сурталчилгааг баг тус бүрт үе шаттайгаар зохион байгуулах  |  | БОХУ-ын байцаагч, багуудын Засаг дарга нар, Цагдаагийн хэсэг |  |  |
| 1. | **Дөрөв. Бусад ажил, асуудлын талаар:**Багуудын ГХУС нөхөрлөлийн дунд арга зүйн сургалт, семинар зохион байгуулах | Жмилд  | Сумын ГХУСАЗСЗЦагдаагийн хэсэг | Зөвлөлийн дарга |  |
| 2. |  Сумын төвийн нийтийн эзэмшлийн осол гарч болшлошгүй газруудыг зàìûí òýìäýã, òýìäýãëýë, хурд саруулагчтай болгож, жолооны үнэмлэхгүйгээр тээврийн хэрэгсэл жолоодох явдлыг таслан зогсоох, мотоциклыг улсын дугаартай, иргэдийг жолоодох эрхийн үнэмлэхтэй болгох ажлыг зохион байгуулах,  | Жилд  | Цагдаагийн хэсэг | Зөвлөлийн дарга |  |
| 3. | Архидан согтуурахтай тэмцэх сан, Малын хулгайтай тэмцэх сангуудын байгуулж хөрөнгө төвлөрүүлэх | Жилд | Цагдаагийн хэсэг, Багийн Засаг дарга нар, | Зөвлөлийн дарга |  |
| 4.  | Архидалт, малын хулгайтай тэмцэх талаар баг тус бүрт уулзалт, ярилцлага зохион байгуулах  | Жилд  | ГХУСАЗСЗ,Цагдаагийн хэсэг |  |  |
| 5. |  Баг, байгууллага тус бүр ГХУСА-ын жилийн төлөвлөгөө гаргаж байгууллага хамт олны хурлаар батлуулж, хэрэгжилтийг зохион байгуулж, Сумын ГХУСАЗСЗ, Цагдаагийн хэсэгтэй нягт хамтран ажиллаж дээд шатны байгууллагаас гаргасан хууль тогтоомж, үүрэг чиглэлийн биелэлтийг хангуулж ажиллах | Жилд  | Баг байгууллагын дарга эрхлэгч нар | Сумын ГХУСАЗСЗ |  |
| 1 | **Тав. Зөвлөлийн дотоод ажлын талаар** Ирсэн явсан бичгийн бүртгэл, хөтлөлтийг хийж, хэрэгжилтийг зохион байгуулах, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж байх | Тухай бүр нь  | Зөвлөлийн дарга,Нарийн бичгийн дарга  | Зөвлөлийн дарга |  |
| 2 | Зөвлөлийн гишүүдийн ажлын тайланг авч, зөвлөлийн хуралд танилцуулж үнэлэлт дүгнэлт өгч ажиллах | Хагас, бүтэн жилд | Зөвлөлийн дарга, Нарийн бичгийн дарга, гишүүд | Зөвлөлийн дарга |  |
| 3 | Өгөгдсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг сайтар хангуулж, тухай бүр нь танилцуулж байх | Жилд | Зөвлөлийн гишүүд | Зөвлөлийн дарга |  |
| 4 | Холбогдох мэдээ судалгааг гаргаж байх | Тухай бүр нь | Баг, байгууллагын дарга, эрхлэгч, холбогдох албан тушаалтан, зөвлөлийн гишүүд  | Зөвлөлийн дарга |  |
| 5 | Зөвлөлийн хийсэн ажлын тайлан хэлэлцэх  | Улирал бүр | Зөвлөлийн хурлаар  | Зөвлөлийн дарга |  |
| 6 | Зөвлөлийн хийсэн ажлын тайланг гаргаж, аймагт хүргүүлэх  | Улирал бүр /маягт зааврын дагуу | Зөвлөлийн дарга, нарийн бичгийн дарга  | Зөвлөлийн дарга  |  |
| 7 | Дээд шатны хууль хяналтын байгууллагуудын ирүүлсэн үүрэг, чиглэлийн болон хамтарсан зөвлөгөөнөөс гаргасан зөвлөмж, холбогдох хууль тогтоомжуудын хэрэгжилтийг хангуулж ажиллах  | Жилд | Зөвлөлийн гишүүд, баг , байгууллагын дарга, эрхлэгч, холбогдох албан тушаалтан нар | Зөвлөлийн дарга |  |

Төлөвлөгөөг боловсруулсан: ИТХТ-ийн нарийн

бичгийн дарга Ц. Бямбадорж