Сумын ИТХ-ын Тэргүүлэгчдийн

2020 оны 01-р сарын 28 -ны өдрийн 06 дугаар

тогтоолын нэгдүгээр хавсралт

**СУМЫН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРАЛ, ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН**

**2020 ОНЫ ХЭЛЭЛЦЭХ АСУУДЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

НЭГ. СУМЫН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН ХУРАЛДААН

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Хуралдаанаар хэлэлцэх**  **асуудлын төлөвлөгөө** | **Хуралдаанд асуудал оруулж хэлэлцүүлэх албан тушаалтан** | **Асуудлыг бэлтгэх**  **мэргэжилтэн** | **Хуралдах сар өдөр** |
| 1 | | **Арван есдүгээр хуралдаан**   1. Сумын 2019 оны төсвийн гүйцэтгэлийг батламжлах тухай 2. Ойн санг гэрээгээр эзэмшигч иргэдийн нөхөрлөл, аж ахуйн нэгжийн гэрээний хэрэгжилт 3. Төлөөлөгчийн ёс зүйн дүрэм батлах, ёс зүйн хорооны бүрэлдэхүүнийг батлах тухай | Сумын Засаг дарга Т.Цолмонгэрэл  Сумын Засаг дарга Т.Цолмонгэрэл  ИТХ-ын дарга  Д.Уранчимэг | Санхүү албаны дарга  Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч, байгаль хамгаалагч нар  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга | 03-р сарын 13 нд |
| 2 | | **Хорьдугаар хуралдаан**   1. Сумын орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөтөлбөр, төсөл арга хэмжээний 2021 оны нэгдсэн жагсаалт батлах тухай 2. Ундны усны худгуудын үйлчилгээний үнэ тариф, түрээсийн хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай | Сумын Засаг дарга Т.Цолмонгэрэл  Сумын Засаг дарга Т.Цолмонгэрэл | Засаг даргын орлогч  Засаг даргын орлогч | 07-р сарын 31 нд |
| 3 | | **Анхдугаар хуралдаан**   1. Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын ээлжит сонгуулийн дүнгийн тухай сумын Сонгуулийн хорооны мэдээлэл, Төлөөлөгчдийн бүрэн эрхийг зөвшөөрөх тухай 2. Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын хуралдааны дэг батлах тухай 3. Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын даргыг сонгох 4. Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдийг сонгох тухай 5. Сумын Засаг даргад нэр дэвшүүлэх тухай | Сумын сонгуулийн хорооны дарга  Анхдугаар хуралдааны дарга  Анхдугаар хуралдааны дарга  Анхдугаар хуралдааны дарга | Сумын сонгуулийн хорооны гишүүд  Сумын ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  ИТХ дахь намын бүлгийн дарга нар  ИТХ дахь намын бүлгийн дарга нар  ИТХ дахь намын бүлгийн дарга нар | 10-р сард |
| 3 | | **Хоёрдугаар хуралдаан**   1. Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын хороод байгуулах тухай 2. Сумын Засаг даргын 2021-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр батлах 3. Сумын эдийн засаг нийгмийг 2021 онд хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн төсөл 4. Сумын ИТХ-ын тэргүүлэгчид, ажлын албаны 2020 оны тайлан мэдээлэл 5. Сумын 2021 оны төсөв 6. Сум хөгжүүлэх сангийн 2021 оны үйл ажиллагааны төсөв 7. Сумын газар зохион байгуулалтын 2020 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт, 2021 оны төлөвлөгөө | Сумын ИТХ-ын дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга | Сумын ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  ЗДТГ-ын дарга  Засаг даргын орлогч  Сумын ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  Санхүү албаны дарга, Төсөв төрийн сангийн мэргэжилтэн, нягтлан бодогч нар  Газрын даамал | 12-р сарын 16 нд |
| ХОЁР. СУМЫН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН ХУРАЛДААН | | | | | |
| 1 | **Нэгдүгээр хуралдаан**   1. Сумын ИТХ, Тэргүүлэгчдийн 2020 оны хэлэлцэх асуудлын болон үйл ажиллагааны төлөвлөгөө батлах тухай 2. 2020 онд ойн сангаас бэлтгэх модны хэмжээ, хуваарь батлах тухай 3. Цалин шинэчлэн тогтоох тухай 4. Төрийн одон медалиар шагнуулахаар нэр дэвшүүлэх тухай | | ИТХ-ын Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга  Сумын Засаг дарга  ИТХ-ын дарга  Сумын Засаг дарга | ИТХ-ын Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга  Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч, байгаль хамгаалагч нар  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  Шагналын ажлын хэсэг | 01-р сарын 28 нд |
|  | **Хоёрдугаар хуралдаан**   1. Уриан жилийн ажлын төлөвлөгөө батлах тухай 2. Сумын ИТХ-ын 19-р хуралдааны тов тогтоох тухай 3. Сумын 2019 оны төсвийн гүйцэтгэлийг батламжлах тухай /анхны хэлэлцүүлэг/ 4. Ойн санг гэрээгээр эзэмшигч иргэдийн нөхөрлөл, аж ахуйн нэгжийн гэрээний хэрэгжилт /анхны хэлэлцүүлэг/ 5. Төлөөлөгчийн ёс зүйн дүрэм батлах, ёс зүйн хорооны бүрэлдэхүүнийг батлах тухай /анхны хэлэлцүүлэг/ 6. Сонгуулийн хэсэг байгуулах тухай 7. Сумын Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохицуулах зөвлөлийн 2019 оны үйл ажиллагааны тайлан мэдээлэл 8. Алдарт эхийн одонгоор шагнуулахаар нэр дэвшүүлэх тухай | | Сумын Засаг дарга  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  ИТХ-ын дарга  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  ИТХ-ын дарга  Сумын Засаг дарга | ЗДТГ-ын дарга  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  Санхүү албаны дарга  Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  Хууль эрхзүйн мэргэжилтэн  Хөдөлмөр халамж үйлчилгээний мэргэжилтэн | 02-р сарын 21-нд |
| 3 | **Гуравдугаар хуралдаан**   1. 2019 оны жилийн эцсийн эд хөрөнгийн тооллогын дүнг хэлэлцэх, хөрөнгө шийдвэрлэх тухай 2. Хууль эрх зүйн сургалт сурталчилгааны 2019 оны төлөвлөгөөний биелэлт, 2020 оны төлөвлөгөө 3. Цэргийн албыг дүйцүүлэн хаах иргэдийн нэрийн жагсаалт батлах 4. Төрийн байгууллагуудын шударга ёс, ил тод байдлыг хангах, авлигаас урьдчилан сэргийлэх ажлын 2019 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт, 2020 оны төлөвлөгөө, Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилт дүгнэх тухай 5. 2020 онд сум хөгжүүлэх сангаас зээл олгох тэргүүлэх чиглэл тогтоох тухай 6. Аймгийн уул уурхай, эрдэс баялгын талаар баримтлах бодлогыг суманд хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний 2019 оны хэрэгжилт, 2020 оны төлөвлөгөө 7. Боловсролын тогтвортой хөгжлийн бодлого”-ыг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилт 8. Монгол мал үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилт 9. Соёлын талаар сумаас баримтлах бодлогын 2019 оны хэрэгжилт | | Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  ЗДТГ-ын дарга  ЗДТГ-ын дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга | Санхүү албаны дарга, нягтлан бодогч нар  Хууль эрх зүйн мэргэжилтэн  ЗДТГ-ын дарга  ЗДТГ-ын дарга  Сумын Засаг даргын орлогч  Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч  Нийгмийн бодлогын ажилтан, сургуулийн захирал, цэцэрлэгийн эрхлэгч  МЭҮТасгийн дарга  Соёлын төвийн эрхлэгч | 03-р сарын 27 өдөр |
| 4 | **Дөрөвдүгээр хуралдаан**   1. Тариалалтын бэлтгэл хангалт, цаашид авах арга хэмжээний тухай, Тариаланг хөгжүүлэх 2019 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт, 2020 оны төлөвлөгөө 2. Сумын төсөвт байгууллагуудын төсвийн зарлагын 2020 оны 1-р улирлын гүйцэтгэл, орлогын төлөвлөгөөний 2020 оны 1-р улирлын биелэлт 3. “Сумын хүний эрхийн салбар хорооны ажлын 2019 оны тайлан, Хүний эрхийг хангах үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх 2017-2020 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт дүгнэх тухай 4. Мал аж ахуйн талаар 2017-2020 онд сумаас баримтлах бодлогын хэрэгжилт, мал аж ахуйн хаваржилт, төл бойжилтийн цаг үеийн мэдээлэл 5. “Хүүхэд хөгжил хамгаалал” үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны 2019 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт 2020 оны төлөвлөгөө 6. “Хөгжлийн түүчээ-Төв аймаг 2024” аймгийн хэтийн зорилтын эхний шатны хэрэгжилтийг дүгнэх тухай 7. “Хог хаягдлыг менежментийг сайжруулах хөтөлбөр”-ийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилт | | Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга | Газар тариалангийн мэргэжилтэн  Санхүү албаны дарга  Хууль эрх зүйн ажилтан  МЭҮТасгийн дарга  Нийгмийн бодлогын ажилтан  Засаг даргын орлогч  Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч | 04-р сарын 29 нд |
| 5 | **Тавдугаар хуралдаан**   1. Төрөөс эрүүл мэндийн талаар баримтлах бодлогыг хэрэгжүүлэх сумын дэд хөтөлбөрийн 2019 оны хэрэгжилт 2. Нийтийн аж ахуйн талаар аймгаас баримтлах бодлогыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилт 3. Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих аймгийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилт 4. Зорилтот өрхийн хөгжил хамгааллыг сайжруулах үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилт 5. Баяр наадмын тов тогтоох тухай 6. Үйлдвэржилт21:100 үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх аймгийн үйлдвэржүүлэх “ЖДҮ:27” төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн явцын тухай | | Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга | Эрүүл мэндийн төвийн эрхлэгч  Засаг даргын орлогч  Хөдөлмөр халамж үйлчилгээний мэргэжилтэн  Хөдөлмөр халамж үйлчилгээний мэргэжилтэн  ЗДТГ-ын дарга  ЖДҮ хариуцсан мэргэжилтэн | 05-р сарын 28 нд |
| 6 | **Зургаадугаар хуралдаан**   1. Сумын эдийн засаг нийгмийг 2020 онд хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн хэрэгжилт /хагас жилийн байдлаар/ 2. Аймгийн аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилт 3. Уриан жилийн ажлын төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн явц 4. Төрийн албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөр, төрийн албан хаагчдын сургалт, мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх хөтөлбөрийн 2019 оны хэрэгжилт 5. Сум хөгжүүлэх сангийн зээл олголт, зээлийн ашиглалт, эргэн төлөлтөнд хяналт шалгалт хийсэн дүн 6. Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 20 дугаар хуралдааны тов, хэлэлцэх асуудлын тухай 7. Багийн иргэдийн нийтийн Хурлуудын үйл ажиллагааны тайлан мэдээлэл | | Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  ЗДТГ-ын дарга  Ажлын хэсэг  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  Багийн ИНХ-ын дарга нар | Засаг даргын орлогч  Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч  Засаг даргын орлогч  ЗДТГ-ын дарга  Хяналтын зөвлөлийн дарга  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  Багийн ИНХ-ын дарга нар | 06-р сарын 25-нд |
| 7 | **Долоодугаар хуралдаан**   1. Сумын төсөвт байгууллагын төсвийн зарлагын 2020 оны 2-р улирлын гүйцэтгэл, 2020 оны орлогын төлөвлөгөөний 2-р улирын биелэлт   2. Сумын орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөтөлбөр, төсөл арга хэмжээний 2021 оны нэгдсэн жагсаалт батлах тухай /анхны хэлэлцүүлэг/   1. Ундны усны худгуудын үйлчилгээний үнэ тариф, түрээсийн хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай /анхны хэлэлцүүлэг 2. Аймгийн ойн дэд хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилт 3. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн дэд хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг дүгнэх тухай | | Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга | Санхүү албаны дарга  Засаг даргын орлогч  Засаг даргын орлогч  Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч  Хөдөлмөр халамж үйлчилгээний мэргэжилтэн | 07-р сарын 26 |
| 8 | **Наймдугаар хуралдаан**   1. Нийтийн биеийн тамир, их спортыг хөгжүүлэх дэд хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний 2019 хэрэгжилт 2. Элэг бүтэн Монгол хөтөлбөрийн хэрэгжилт 3. Сумаас залуучуудын талаар баримтлах бодлогын хэрэгжилт 4. Ус үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх хоёр дахь шатны төлөвлөгөний 2019 оны хэрэгжилт | | Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга | Соёлын төвийн эрхлэгч,  эрүүл мэндийн төвийн эрхлэгч  Нийгмийн бодлогын ажилтан  Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч | 08-р сарын 27 нд |
| 9 | **Есдүгээр хуралдаан**   1. Сумын төсөвт байгууллагуудын төсвийн зарлагын 2020 оны 3-р улирлын гүйцэтгэл, орлогын төлөвлөгөөний 2020 оны 3-р улирлын биелэлт 2. Мах сүүний анхдугаар аяныг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилт 3. Цөлжилттэй тэмцэх үндсэний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилт 4. Архидан согтуурахаас урьдчилан сэргийлэх хяналт тавих хөтөлбөрийн эхний шатны хэрэгжилт 5. Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын анхдугаар хуралдааны тов тогтоох, хэлэлцэх асуудлын тухай 6. Уриан жилийн ажлын төлөвлөгөөний биелэлт | | Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  Засаг дарга | Санхүү албаны дарга  МЭҮТ-ын мэргэжилтэн  Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч  Хууль эрх зүйн мэргэжилтэн  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  ЗДТГ-ын дарга | 09-р сарын 30 нд |
|  | **Нэгдүгээр хуралдаан**   1. Тэргүүлэгчдийн хуралдааны дэг батлах тухай 2. Сумын ИТХ-ын хоёрдугаар хуралдааны тов хэлэлцэх асуудлын тухай | | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга | 11-р сард |
| 10 | **Хоёрдугаар хуралдаан**   1. Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын хороод байгуулах тухай /анхны хэлэлцүүлэг/ 2. Сумын Засаг даргын 2021-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр батлах /анхны хэлэлцүүлэг/ 3. Сумын эдийн засаг нийгмийг 2021 онд хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн төсөл /анхны хэлэлцүүлэн/ 4. Сумын ИТХ-ын тэргүүлэгчид, ажлын албаны 2020 оны тайлан мэдээлэл /анхны хэлэлцүүлэг/ 5. Сумын 2021 оны төсөв /анхны хэлэлцүүлэг/ 6. Сум хөгжүүлэх сангийн 2021 оны үйл ажиллагааны төсөв /анхны хэлэлцүүлэг/ 7. Сумын газар зохион байгуулалтын 2020 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт, 2021 оны төлөвлөгөө   /анхын хэлэлцүүлэг | | Сумын ИТХ-ын дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  Сумын Засаг дарга  Сумын Засаг дарга | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  ЗДТГ-ын дарга  Засаг даргын орлогч  ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга  Санхүү албаны дарга  Газрын даамал | 12-р сарын 10 нд |

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Сумын ИТХ-ын Тэргүүлэгчдийн

2020 оны 01-р сарын 28 -ны өдрийн 06 дугаар

тогтоолын хоёрдугаар хавсралт

**СУМЫН ИТХ, ТЭРГҮҮЛЭГЧИД, АЖЛЫН АЛБАНЫ 2020 ОНЫ**

**ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ** | **Хүрэх түвшин, үр дүн** | **Хугацаа**  **/улирал, сар/** | **Хариуцах албан тушаалтан** |
| **Сумын ИТХ, Тэргүүлэгчдийн хуралдааны бэлтгэл хангах, хуралдааныг хууль, ИТХ-ын дүрэм дэгийн дагуу явуулах** | | | | |
| 1 | Сумын ИТХ, Тэргүүлэгчдийн хуралдааны бэлтгэл хангах, хуралдааныг хууль ИТХ-ын дүрэм дэгийн дагуу явуулах нөхцлийг бүрдүүлэх, ИТХ-ын тогтоол шийдвэрийн төсөл боловсруулах ажлыг зохион байгуулах | Хуралдааны бэлтгэлийг бүрэн хангаж, хурлын төлөөлөгч, Тэргүүлэгчдийн ажиллах нөхцлийг хангасан байна.  Хуралдаанаас гарсан шийдвэрүүд эрх зүйн зөрчилгүй байна. | Тухай бүр | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
| 2 | Сумын ИТХ-ын болон Тэргүүлэгчдийн хуралдаанаар 2020 оны хэлэлцэх асуудлын төлөвлөгөө болон, үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулж батлуулан хэрэгжилтийг хангах | Хэлэлцэх асуудлын төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг 90 хувь, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг 80-аас доошгүй хувьтай хэрэгжүүлсэн байна. | 01 сар | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
| **ИТХ, хороод, Тэргүүлэгч, төлөөлөгч, Хурлын даргад үзүүлэх ажил үйлчилгээ, Хурлын төсвийг хууль, журмын**  **дагуу захиран зарцуулах, мэдээлэх тайлагнах** | | | | |
| 1 | 2019 оны төлөөлөгчид, Тэргүүлэгчдийн хурлын материал, ирсэн явсан бичиг, иргэдээс ирүүлсэн өргөдлийг үдэж архивын нэгж болгон тушаах | Албан хэрэг хөтлөх стандартын дагуу архивын нэгжүүдийг үүсгэн тушаасан байна. | 01 сар | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
| 2 | Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө байгуулж, хэрэгжилтийг зохион байгуулж дүгнүүлэх | Ажлын албаны ажлын гүйцэтгэл, үр дүн сайжирсэн байна. Гүйцэтгэлийн гэрээ дүгнэгдсэн байна. | 01 сар  Улирал бүр | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
| 3 | Сумын хурлын Төлөөлөгчийн иргэд сонгогчдод бүрэн эрхийн хугацаанд хийж хэрэгжүүлсэн ажлаа тайлагнах, “Төлөөлөгчдийн өдөр” арга хэмжээг 4-н багт зохион байгуулж, төлөөлөгчдийн бүрэн хамруулах | Төлөөлөгчдийн өдрийн зохион байгуулж, төлөөлөгчдийн бүрэн эрхийн хугацаанд хийсэн ажлаа иргэд сонгогчдод сурталчилсан байна. | 06 сар | ИТХ-ын дарга  төлөөлөгчид |
| 4 | Хурлын хороодыг хянан шалгах үүргээ хэрэгжүүлэх ажлыг төлөвлөж, шалгалтын удирдамжийг хийхэд нь арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, зохион байгуулах, шаардагдах зардлыг санхүүжүүлэх | Хурлын хороод төлөвлөгөөтэй ажиллаж, хэрэгжилтийг жилээр ИТХ-ын хуралдаанд танилцуулж дүгнэлт өгүүлсэн байна. | жилдээ | ИТХ-ын дарга  Нарийн бичгийн дарга |
| 5 | Хурлаас баталсан бодлого, хөтөлбөр, тогтоолд хувийн хэрэг нээж, зүйл заалт бүрт картаар гүйцэтгэлийн хяналт тавих, /тэмдэглэлээр өгсөн үүрэгт карт нээнэ./ тэдгээрийн хэрэгжилтийг ИТХ болон Тэргүүлэгчдийн хуралдаанд танилцуулж шийдвэр гаргуулах | Тогтоолын шийдвэрийн хэрэгжилтийг тооцож тэргүүлэгчдээр хэлэлцүүлсэн байна. | Хагас, бүтэн жилээр | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
| 6 | Хуралдааны явцын тэмдэглэл, Хурал, Тэргүүлэгчдийн шийдвэрийг хэлбэржүүлэн гаргаж, зохих газруудад хүргэх, нийтэд мэдээлэх | Хуралдааны шийдвэрүүд хэлбэржин гарч, тэмдэглэл архивын нэгж болн архивт тушаагдсан байна. | Тухай бүр | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
| 7 | Нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээг тогтоосон тогтоолыг хянуулах | Хэм хэмжээ тогтоосон эрх зүйн актуудыг хянуулж,нэгдсэн системд бүртгүүлсэн байна. | Тухай бүр | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
| 8 | Батлагдсан төсвийн хүрээнд ИТХ-ын төсвийн захиран зарцуулах | Төсвийн өрх авлага үүсгэлгүй ажиллаж, зөрчилгүй санал дүгнэлт авсан байна. | Тухай бүр | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
| **Мэдээ мэдээлэл, сургалт сурталчилгаа** | | | | |
|  | ИТХ-ын тогтоол шийдвэрийг сурталчилах зорилгоор гаргадаг “Мэдээлэл” сэтгүүлийг тогтмолжуулах, улирал бүр гаргах | Сэтгүүл хэвлэгдэн гарч иргэдэд төлөөлөгчдөд тараагдсан байна | Улирал бүр | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
|  | Хурлын веб хуудасны /jargalant.tov.khural.mn/ мэдээллийг байнга шинэчилэх | Хурлын цахим хуудас байнга шинэчлэгдэж мэдээ мэдээллээр хангагдсан байна | Сар бүр | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
|  | Шилэн дансны мэдээллийг өөрийн цахим хуудам болон сумын цахим хуудас, сумын facebook групп-д нийтлэх, мэдээлийн самбарт байрлуулж нийтэд мэдээлэх | Шилэн дансны мэдээлэл иргэдэд хүрсэн байна. | Тухай бүр | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
|  | Багийн ИНХ-ын дарга, багийн Засаг дарга нарт сургалт семинар зохион байгуулах | Багийн иргэдийн нийтийн хурлуудын чадамж сайжирсан байна. | 03-р сард | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
|  | Шинээр сонгогдсон төлөөлөгчдөд сургалт зохион байгуулах | Төлөөлөгчдийн, эрх зүйн чадамж дээшилж, мэдлэг мэдээлэлтэй болсон байна | 11-р сард | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
| **Монгол улсын хуулиудаар сумын ИТХ-д үүрэг болгосон ажлуудыг зохион байгуулах** | | | | |
|  | Хурлын төлөөлөгчид, сумын Засаг дарга, Засаг даргын орлогч, багийн засаг дарга нарын хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг авах бүрдүүлэлтийн үйл ажиллагааг зохион байгуулж, цахим бүртгэлт бүртгэх | Хуулийн хугацаанд хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлэг өгсөн байна. | 01 сар | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
|  | Сумын гэмт хэргээс урдчилан сэргийлэх ажлыг зохицуулах сумын зөвлөлийг төлөвлөгөөтэй ажилуулж, удирдах | Сумын гэмт хэргийг гаралт буурч, ажлын уялдаа холбоо сайжирсан байна. | жилдээ | ИТХ-ын дарга |
|  | Улаанзагалмайн хорооны ажлын төлөвлөж, удирдан ажиллах | Улаанзагалмайн татвар төлөгдөж, үйл ажиллагааны төлөвлөгөө хэрэгжсэн байна. | жилдээ | ИТХ-ын дарга |
|  | Хэрэглэгчдийн эрх ашгийг хамгаалах сумын зөвлөлийг төлөвлөгөөтэй ажиллуулж, удирдах | Үйл ажиллагааны төлөвлөгөө хэрэгжсэн байна. | Жилдээ | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
|  | Улсын Их хурал, Аймгийн ИТХ-ын сонгууль, сумын ИТХ-ын сонгуулийг зохион байгуулж мэргэжил арга зүйгээр хангах | Хуулийн дагуу сонгуулиуд явагдаж, иргэдийн сонгогчдын сонгох сонгогдох эрх бүрэн хангагдсан байна | 6,10-р сард | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
| **Хяналт шалгалт** | | | | |
|  | Сум хөгжүүлэх сангийн зээл олголт, зээлийн ашиглалт, зээл төлөлтөнд хяналт шалгалт хийж дүгнэлт гаргах | Хяналт шалгалт хийгдэж, ажлын хэсгийн дүгнэлт Тэргүүлэгчдийн хуралдаанаар хэлэлцэгдсэн байна. | 6, 11 сар | Ажлын хэсэг |
|  | Төсөвт байгууллагуудын өмч ашиглалт, хадгалалт хамгаалалтант хяналт тавьж, актлагдах эд хөрөнгийг нүд үзэж танилцах ажлыг зохион байгуулж дүгнэлт гаргах | Дүгнэлт гарч Тэргүүлэгчдийн хуралдаанд танилцуулагдсан байна. | 3-р сар | Ажлын хэсэг |
|  | Төсөвт байгууллагуудад Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг шалгах | Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилт хангагдсан байна. | жилдээ | Ажлын хэсэг |
|  | Багуудын ИНХ-ын болон Тэргүүлэгчдийн материалд хяналт шинжилгээ үнэлгээ хийж, Тэргүүлэгчдэд хэлэлцүүлэх, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч ажиллах | Багийн ИНХ-уудын үйл ажиллагаанд үнэлэлт дүгнэлт өгч Тэргүүлэгчдийн хуралдаанаар хэлэлцүүлсэн байна. | Жилдээ | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
| **Бусад ажил** | | | | |
|  | Иргэдийг Монгол улсын болон бусад шагналаар шагнуулах | Салбар бүрт сайн ажилласан иргэдийг шагнуулсан байн. | Тухай бүр | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
|  | Үндсэн хуулийн өдрөөр Үндсэн хууль батласан АИХ-ын депутатад хүндэтгэл үзүүлэх, шатрын тэмцээн зохион байгуулах | Депутадад хүндэтгэл үзүүлж, УИХ-ын даргын нэрэмжит сумын аварга шалгаруулах шатрын тэмцээн зохион байгуулагдсан байна. | 12-р сар | ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга |
|  | Сар шинийн баяраар сумын ИТХ-аас өндөр насны тэтгэвэрт гарсан ахмадуудад хүндэтгэл үзүүлж гарын бэлэг гардуулах | Ахмадуудад хүндэтгэл үзүүлсэн байна. | 02 сар | ИТХ-ын дарга  Нарийн бичгийн дарга |
|  | Улс төрийн хилс хэрэгт хэлмэгдэгсдийн дурсгалыг хүндэтгэх өдрийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх | Хэлмэгдэгсэдийн үр хүүхэд ач зээ нарыг хүлээн авч хүндэтгэл үзүүлэх | 09 сар | ИТХ-ын дарга  Нарийн бичгийн дарга |

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

2020-01-28 ТОГТООЛЫН ТӨСӨЛ Жаргалант

Төлөвлөгөө батлах тухай

Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын нарийн бичгийн дарга П.Ганпүрэвийн өргөн мэдүүлсэн сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал, Тэргүүлэгчид, жалын албаны 2020 оны төлөвлөгөөнүүдийн төслийг хэлэлцээд “Монгол улсын засаг захиргаа нутаг дэвсгэрийн нэгж түүний удирдлагын тухай” хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.1.7 дахь заалтыг үндэслэн сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдээс ТОГТООХ нь:

1. Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал, Тэргүүлэгчдийн хуралдаанаар 2020 онд хэлэлцэх асуудлын төлөвлөгөөг нэгдүгээр, сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал, Тэргүүлэгчид, ажлын албаны 2020 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг хоёрдугаар хавсралт ёсоор тус тус баталсугай.

2. Хурал, Тэргүүлэгчдийн 2016 оны хэлэлцэх асуудлын төлөвлөгөөнд тусгагдсан асуудлуудын бэлтгэлийг бүрэн хангуулж, бодлогын чанартай баримт бичгийн төсөл болон тогтоол, шийдвэрүүдийн хэрэгжилтийн байдлын үнэлгээнд иргэд, иргэний нийгмийн болон мэргэжлийн байгууллагын санал дүгнэлтийг тусгуулж, боловсруулалтын түвшин, чанарыг хангуулж, дүрэм журамд заасан хугацаанд өргөн мэдүүлж байхыг сумын Засаг дарга /Т.Цолмонгэрэл/-д, төлөвлөгөөнд тусгагдсан өөрийн эрхлэх чиг үүрэг, хариуцсан салбаруудын хүрээний асуудлуудын боловсруулалтын түвшинд хийх хяналт үнэлгээ, хөндлөнгийн дүгнэлтийг заасан хугацаанд чанартай хийж хуралдаанд хэлэлцүүлэх, тус тусын хорооны 2020 оны төлөвлөгөөг гарган хэрэгжилтийг хангаж ажиллахыг Хурлын хороодын дарга нар тус тус даалгасугай.

3. Энэхүү тогтоолын хэрэгжилтэнд хяналт тавьж ажиллахыг сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын нарийн бичгийн дарга /П.Ганпүрэв/-д үүрэг болгосугай.

ДАРГА Д.УРАНЧИМЭГ