



ЧИНГЭЛТЭЙ ДУУРГИЙН  
ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН  
ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН ТОГТООЛ

2018 оны 01 сарын 12 өдөр

Дугаар 01

Улаанбаатар хот

Г Төлөвлөгөө батлах тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.1.7 дахь хэсгийг үндэслэн дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдээс ТОГТООХ нь:

1. Дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал, Тэргүүлэгчдээс 2018 онд хэлэлцэх асуудлын сэдэвчилсэн төлөвлөгөөг нэгдүгээр, Хурлын хороодоос 2018 онд зохион байгуулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг хоёрдугаар, Хурлын Ажлын албанаас 2018 онд зохион байгуулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг гуравдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.
2. Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг зохион байгуулж, хэрэгжилт, үр дүнг бүтэн жилээр Хуралд, Тэргүүлэгчдэд хагас, бүтэн жилээр тайлагнаж ажиллахыг Хурлын Ажлын алба /Ц.Алтанцацral/-д даалгасугай.

ДАРГА  Д.БАТ-ЭРДЭНЭ

1150100001

D:\2018\onl\Togtool

**ЧИНГЭЛТЭЙ ДУУРГИЙН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН  
2018 ОНЫ ХУРАЛДААНДААР ХЭЛЭЛЦЭХ АСУУДЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

Чингэлтэй дуургийн Ирээдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын  
Тэргүүлэгчдийн 2018 оны 01 дугаар сарын 12-ны  
өдрийн 01 дугаар тогтооны нэтийнээр хавсралт



Д/Д	Хэлэлцэх асуудал	Хугацаа	Хэлэлцэх асуудлын бэлтгэл	Хуралдаанд асуудал оруулах албан тушаалтан
<b>НЭГ. ХӨТЕЛБӨР, ТӨСӨЛ АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ЧИГЛЭПЭЭР</b>				
1	"Өсвөрийн сэргийлэгч" сайн дүрын бүлгэмийн ажиллах журам батлах тухай	1 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
2	Дуургийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаас 2018 онд зохион байгуулах үйл ажиллагааны төлөвлөгөө батлах тухай	1 дүгээр сард	Хурлын Ажлын алба	Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны дарга Ц.Алтанцацраг
3	Чингэлтэй дуургийн гадаад арга хэмжээний бодлогын баримт бичиг батлах тухай	2 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
4	Цаг үеийн асуудлаар	Тухай бүрт	Хурлын Ажлын алба Засаг даргын Тамгын газар	Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны дарга Ц.Алтанцацраг Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
<b>ХОЁР. ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН ЧИГЛЭЛЭЭР</b>				
1	Дуургийн статистикийн хэлтсийн үйл ажиллага, цаашдын зорилт	1 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
2	Дуургийн 2018 оны жилийн эцсийн эд хөрөнгийн тоолголтын дүн, орон нутгийн ёмчийн ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтын талаар хийж хэрэгжүүлж байгаа ажлын танилцуулга	3 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
3	Нийспэл, дуургийн төсвөөр 2018 онд хэрэгжих хөрөнгө оруулалт, төсөл арга хэмжээний бэлтгэл ажлын мэдээлэл	3 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
4	Дуургийн татварын төлөвлөгөөний билэлт, цаashiд авах арга хэмжээний тухай	6, 11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж

5	Хурал, Тэргүүлэчид түүний Ажлын албанаас зохион байгуулсан ажил, цаашид хэрэгжүүлэх ага хэмжээний тухай	6, 12 дугаар сард	Хурлын Ажлын алба	Хурлын Ажлын албаны дарга Ц.Алтанцацрал
6	Хурал, Тэргүүлэгчдийн тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт	6,12 дугаар сар	Хурлын Ажлын алба	Хурлын Ажлын албаны дарга Ц.Алтанцацрал
7	Хурал, Тэргүүлэгчдээд иргэд, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, хүсэлтийг шийдвэрлэсэн байдал	6,12 дугаар сар	Хурлын Ажлын алба	Хурлын Ажлын албаны дарга Ц.Алтанцацрал
8	Дүүргийн 2018 оны Газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилт, 2019 оны төлөвлөгөөний төсөл	6,12 дугаар сар	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
9	"Ногоон дүүрэг" хөтөлбөрийн хэрэгжилт	9 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
10	"Хүний нөөцийн хөгжил, нийгмийн баталгааг хангах" хөтөлбөрийн хэрэгжилт	9 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
11	"Гамшигаас хамгаалах сайн дурын үйл ажиллагааг дүүргийн хэмжээнд зохион байгуулах гамшиг осол, гол түймрээс урьчилан сэргийлэх" хөтөлбөрийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
12	"Эрүүл мэнд 2020" хөтөлбөрийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
13	"Чингэлтэйн боловсрол" хөтөлбөрийн хэрэгжилт	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
14	Дүүргийн 2018-2019 оны өвөлжилтийн бэлтгэл ажил	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
15	"Жаргалтай гэр бүл" хөтөлбөрийн хэрэгжилт	11 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
16	"Хотын иргэн-хотын соёл" хөтөлбөрийн хэрэгжилт	11 дүгээр сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
17	"Хамтдаа хөгжье" хөтөлбөрийн хэрэгжилт	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
18	"Чингэлтэйд Үйлдвэрлэв" хөтөлбөрийн хэрэгжилт	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
19	Дүүргийн 2017 оны төсвийн гүйцэтгэлийг батлах тухай	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
20	Дүүргийн 2018 оны төсөвт өөрчлөлт оруулах тухай	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
21	Дүүргийн 2019 оны төсвийн төсөл	12 дугаар сар	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж

22	Дүүргийн нийтээм, эдийн засгийг хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн зорилтын төсөл	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
23	Цаг үеийн асуудлаар	Тухай бүрт	Хурлын Ажлын алба Засаг даргын Тамгын газар	Тэрүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны дарга Ц.Алтанцацраг Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
<b>ГУРАВ. БУСАД АЖЛЫН ХҮРЭЭНД</b>				
1	Үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд иргэдийг оропцуулах тухай	2 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
2	"Алдарт эх"-ийн одонгоор шагнуулах эхчүүдийг уламжлах тухай	3 дугаар сард	Хурлын Ажлын алба	Засаг даргын тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
3	Цэргийн дүйцүүлэх албаны нэrs батлах тухай	5 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
4	"Ахмад настанд зэлтэй байгууллага, иргэн"-ийг шалгаруулж, шагнах тухай	10 дугаар сард	Хурлын Ажлын алба	Хурлын Ажлын албаны дарга Ц.Алтанцацраг
5	Шилдэг аж ахуйн нэгж байгууллагыг шалгаруулж шагнах тухай	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
6	Төрийн цол, одон медиалиар шагнуулахаар уламжлах тухай	Тухай бүрт	Хурлын Ажлын алба	Хурлын Ажлын албаны дарга Ц.Алтанцацраг
7	Хүндэт иргэнд уламжлах тухай	Тухай бүрт	Засаг даргын Тамгын газар	Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж
8	Хурлын шагналаар шагнах тухай	Тухай бүрт	Хурлын Ажлын алба	Хурлын Ажлын албаны дарга Ц.Алтанцацраг
9	Ой тэмдэглэх зөвшөөрөл олгох тухай	Тухай бүрт	Хурлын Ажлын алба	Хурлын Ажлын албаны дарга Ц.Алтанцацраг
10	Буцалтгүй тусламж олгох тухай	Тухай бүрт	Хурлын Ажлын алба	Хурлын Ажлын албаны дарга Ц.Алтанцацраг
11	Цаг үеийн асуудлаар	Тухай бүрт	Хурлын Ажлын алба Засаг даргын Тамгын газар	Тэрүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны дарга Ц.Алтанцацраг Засаг даргын Тамгын газрын дарга А.Дамцагдорж

**ЧИНГЭЛТЭЙ ДУУРГИЙН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН ХОРООДООС  
2018 ОНД ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

Чингэлтэй дуургийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын  
Тэргүүлэгчдийн 2018 оны 01 дугаар сарын 12-ны  
өдрийн 01 дугаар тогтоолын хөөрдүгээр хавсралт



Д/Д	Зохион байгуулах үйл ажиллагаа	Хугацаа	Хамтран ажиллах хэлтэс, албад
<b>НЭГ. ЭРХ ЗҮЙ, НУТГИЙН УДИРДЛАГЫН ХОРОО</b>			
1	“Эрх зүй нутгийн удирдлагын хороо”-ны нээлттэй өдөрлөг зохион байгуулах	5 дугаар сард	Засаг даргын Тамлын газрын Төрийн захирагааны удирдлагын хэлтэс
2	Чингэлтэй дуургийн 1-19 дүгээр хороодын үйл ажиллагагатай танилцах	8 дугаар сард	Засаг даргын Тамлын газрын Төрийн захирагааны удирдлагын хэлтэс
3	“Хүний нөөцийн хөжил, нийтмийн баталгааг хангах хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилтийн явцтай танилцах	9 дугаар сард	Засаг даргын Тамлын газрын Төрийн захирагааны удирдлагын хэлтэс
4	“Гамшигаас хамгаалах сайн дурын үйл ажиллагааг дуургийн хэмжээнд зохион байгуулах гамшиг осол, гол түймрээс урьдчилан сэргийлэх” хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн явцтай танилцах	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамлын газрын Төрийн захирагааны удирдлагын хэлтэс, Дуургийн Засаг даргын дэргэдэх Онцгой байдлын хэлтэс
5	Олон улсын хүний эрхийн өдрийг тохиолдуулан Чингэлтэй дуургийн ИТХ-ын “Эрх зүй, нутгийн удирдлагын хороо”-с зохион байгуулсан “Эрхээ Мэдье” сэдэвт дуургийн аварга шалгаруулах Мэтгээцээний тэмцээнийг 2018 онд уламжлал болгон зохион байгуулах	12 дугаар сард	Хурлын Ажлын алба
6	Дуургийн нийгэм, эдийн засгийг хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн 2018 оны хэрэгжилтийн явц, байдал/харьялах асуудлаар/	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамлын газрын Хөгжлийн бодлого, төлөвлөлт, хамтын ажиллагааны хэлтэс
<b>ХОЁР. ЭДИЙН ЗАСАГ, ТӨСВИЙН ХОРОО</b>			
1	Дуургийн Засаг даргын дэргэдэх Татварын хэлтэс, Эрүүл мэнд, нийгмийн даатгалын хэлтэс, Засаг даргын Тамлын газрын Санхүү төрийн сангийн хэлтсийн үйл ажиллагагатай танилцах	5 дугаар сард	Дуургийн Засаг даргын дэргэдэх холбогдох хэлтэс
2	“Чингэлтэйд үйлдвэрлэв” хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн танилцах	11 дугаар сард	Засаг даргын Тамлын газрын хүнс, худалдаа үйлчилгээний хэлтэс
3	Дуургийн 2018 оны төсөвт өөрчлөлт оруулах тухай	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамлын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс

4	Дүүргийн 2019 оны төсвийн төсөл	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс
5	Дүүргийн нийтэм, эдийн засийг хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн 2018 оны хэрэгжилтийн явц, байдал /харьялах асуудлаар/	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Хөгжлийн бодлого, төлөвлөлт, хамтын ажиллагааны хэлтэс
<b>ГУРАВ. ТӨСВИЙН ЗАРЦУУЛАЛТЫН ХЯНАЛТЫН ХОРОО</b>			
1	Чингэлтэй дүүргийн Бизнес инкубатор төвийн үйл ажиллагаатай танилцах/Чингэлтэйд үйлдвэрлэв дэлгүүр, ажлын байр.../ Төсвийн бодлого төлөвлөлт, хяналт үнэлгээний талаах цогц сургалт авах	4 дугаар сард Улиралд	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс, БИТ Сангийн яам
2	Дүүргийн 2017 оны төсвийн гүйцэтгэлд хяналт тавих	1 дугаар Улиралд	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс
3	Дүүргийн урсгал зардлын хөрөнгөөр хийдсэн бүтээн байгуулалтын ажлуудтай танилцах	Улирал тутам	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс
4	Дүүргийн Засаг даргын дэргэдэх Худалдан авах ажиллагааны албаны үйл ажиллагаатай танилцах	Улирал тутам	Засаг даргын дэргэдэх Худалдан авах ажиллагааны алба
5	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэсийн үйл ажиллагаатай танилцах	Улирал тутам	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс
6	Татварын хэлтэсийн үйл ажиллага, төлөвлөгөөний биелэлтэй танилцах	Хагас, бүтэн жилд	Засаг даргын дэргэдэх Татварын хэлтэс
7	Дүүргийн 2017 оны жилийн эцсиин эд хөрөнгийн тооллогын дун, орон нутгийн өмчийн ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтын талаар хийж байгаа ажлын танилцуулга, Орон нутгийн өмчийт үйлдвэрийн газрын төрийн өмч хөрөнгийн ашиглалт, санхүүгийн гүйцэтгэлд хяналт шалгалт хийж	Хагас, бүтэн жилд	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс
8	Дүүргийн Нийгэм, эдийн засгийн 2018 оны зорилтын хэрэгжилт /харьялах асуудлаар/	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс, Хөгжлийн бодлого төлөвлөлт, хамтын ажиллагааны хэлтэс
9	Мэдээллийн ил тод байдал, Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, 2018 оны төсвийн төлөвлөгөө, санхүүгийн гүйцэтгэлийн мэдээг <a href="http://www.shilendans.gov.mn">www.shilendans.gov.mn</a> сайгад хуваарийн дагуу байршиулж байгаа эсэхэд хяналт тавих	Тухай бүр	Хурлын Ажлын алба, Засаг даргын Тамгын газар
<b>ДЕРЕВ. НОГООН ХӨГЖИЛ, ГАЗРЫН ХАРИЛЦАНЫ ХОРОО</b>			
1	Хурлын хорооны нэрэмжит “Эрүүл агаар- эрүүл амьдрал” өдөрлөг зохион байгуулах	5 дугаар сард	Хурлын Ажлын алба Засаг даргын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс

2	"Ногоон дүүрэг" хотелбэрийн хэрэгжилтэй танилцах	9 дугээр сард	Засаг дарын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс
3	Агаарын бохирдолыг бууруулах ажлын явц, цаашид авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	9 дугээр сард	Засаг дарын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс
4	Дүүргийн газар зохион байгуулалтын 2018 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт, 2019 оны төлөвлөгөөний төсөл	6, 12 дугаар сард	Засаг дарын дэргэдэх Газрын алба
5	"Чингэлтэй хайрхан" уулыг орон нутгийн тусгай хамгаалалтад авсантай холбогдуулан хийж хэрэгжүүлсэн ажилтай танилцах, хяналт тавих	10 дугаар сард	Засаг дарын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс, Засаг дарын дэргэдэх Газрын алба
6	Журмын хашааны үйл ажиллагаатай танилцах	12 дугаар сард	Засаг дарын дэргэдэх Газрын алба
7	Дүүргийн нийтээм, эдийн засийг хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн 2018 оны хэрэгжилтийн явц, байдал /харьяалах асуудлаар/	12 дугаар сард	Засаг дарын Тамгын газар
<b>ТАВ ХОТ БАЙГУУЛАЛТ, ҮЙЛДВЭРЛЭЛ ҮЙЛЧИЛГЭЭ, ГЭР ХОРООЛЛЫН ХӨГЖЛИЙН ХОРОО</b>			
1	Агаарын бохирдолыг бууруулах хүрээнд хорооны нэрэмжигт "Сайн үйлсийн аян"-ыг үе шаттайгаар зохион байгуулах	1,2,10,12 дугаар сард	Нийгмийн хөгжлийн хороо Засаг дарын Тамгын газар
2	Хороодын Ирээдийн буулгийн ажлын гүйцэтгэлтэй танилцах	3 дугаар сард	Засаг дарын дэргэдэх Худалдан авах ажиллагааны алба
3	"Чингэлтэйд Үйлдвэрлэв" төвүүдийн үйл ажиллагаатай танилцах	3, 4 дугаар сард	Засаг дарын Тамгын газар
4	Сэлбээ дэд төвийн хүрээнд Чингэлтэй дүүрэгт хийгдэх ажилтай танилцах, мэдээлэл авах	5,6 дугаар сард	Нийслэлийн Гэр хороопол дэд бүтцийн Засаг дарын Тамгын газар
5	Дүүргийн ЗДТГ-ын Тохижилт нийтийн аж ахуйн хэлтэс, Тохижилт үйлчилгээний компани, "Соён дрийм" ХХК, "Найши трейд" ХХК-ны үйл ажиллагаатай газар дээр нь очиж танилцах	6,10 дугаар сард	Засаг дарын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс
6	"Ногоон дүүрэг" хотелбэрийн хэрэгжилтэй танилцах	9 дугаар сард	Засаг дарын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс
7	Эзэмшилийн хашаагаа зөвшөөрөлгүй сунгаж, галын машин, түргэний машин зорчих боломжтүй болгосон, үерийн аюултай бусад сууришсан айл өрхүүдийг цэгцэх талаар зохион байгуулж буй ажилтай танилцах	9 дугаар сард	Засаг дарын дэргэдэх Газрын алба
8	Дүүргийн 2018-2019 оны өвөлжилтийн бэлтгэл ажлын төлөвлөгөөний хэрэгжилт	9 дугаар сард	Засаг дарын Тамгын газрын Тохижилт, нийтийн аж ахуйн хэлтэс
9	Хөнгөлөлттэй ажлын байрны ашиглалтад хяналт тавьж ажиллах	9 дугаар сард	Засаг дарын Тамгын газрын Хүнс, худалдаа үйлчилгээний хэлтэс Бизнес Инкубатор төв

10	Сервис центр төвийн хүрээнд Чингэлтэй дүүрэгт хийгдэх ажилтай танилцах, мэдээлэл авах /7 дугаар хороонд хийгдэх барилга угсралтын ажилтай танилцах/ "Хамтдаа хөгжье" хөтөлбөрийн хэрэгжилттэй танилцах	10 дугаар сард	Нийслэлийн Гэр хороолол дэд бүтцийн газар
11	"Чингэлтэйд Уйлдвэрлэв" хөтөлбөрийн хэрэгжилттэй танилцах	11 дугаар сард	Засаг дарын Тамгын газар
12	Дүүргийн нийгэм, эдийн засгийн хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн 2018 оны хэрэгжилтийн явцтай танилцах /харьялах асуудлаар/ Дүүргийн газар зохион байгуулалтын 2018 төлөвлөгөөний хэрэгжилт, 2019 оны төлөвлөгөөний төсөл	11 дугаар сард	Засаг дарын Тамгын газрын ХУНС, худалдаа УЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭЛТЭС, БИТ
13	Дүүргийн нийгэм, эдийн засгийн хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн 2018 оны хэрэгжилтийн явцтай танилцах /харьялах асуудлаар/ Дүүргийн газар зохион байгуулалтын 2018 төлөвлөгөөний хэрэгжилт, 2019 оны төлөвлөгөөний төсөл	12 дугаар сард	Засаг дарын Тамгын газар
14		12 дугаар сард	Засаг дарын Тамгын газрын алба
<b>ЗУРГАДА. НИЙГМИЙН ХӨГЖЛИЙН ХОРОО</b>			
1	Цагдаагийн 1, 2 дугаар хэлтэст байгуулагдсан Тур хамгаалах байрны үйл ажиллагаатай танилцах	2 дугаар сард	Засаг дарын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс, Засаг дарын Дэргэдэх Цагдаагийн 1, 2 дугаар хэлтэс
2	Албан бус насан Туршийн боловсролын төвийн суралцагч нартай уулзалт зохион байгуулах	3 дугаар сард	АБНТБТ, Засаг дарын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс
3	Эрүүл мэндийн төвийн Мэс заслын тасгийн үйл ажиллагаатай танилцах	3 дугаар сард	Дүүргийн Эрүүл мэндийн төв
4	Хувь эд харах үйлчилгээний үйл ажиллагаатай танилцах	4 дүгээр сард	Засаг дарын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс
5	Ерөнхий боловсролын сургуулийн нийтийн ажилтан, цэцэрлэгийн арга зүйч, ерхийн эрүүл мэндийн төвийн нийтийн ажилтан, хороодын хамтарсан багийн гишүүд, хөдөлмөр халамжийн үйлчилгээний хэлтэсийн Мэргэжилтийн "Нийгмийн хөгжлийн хорооны нэрэмжит уулзалт" зохион байгуулах	5 дугаар сард	Засаг дарын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс, Засаг дарын Дэргэдэх Хөдөлмөр халамж, үйлчилгээний хэлтэс
6	Нийтийн хөгжлийн хэлтэс, Боловсролын хэлтэс, Гэр бүл, хувь эд, заруучуудын хөгжлийн хэлтэс, Биеийн тамир спортын хороо, Хөдөлмөр, халамж үйлчилгээний хэлтэс албадын үйл ажиллагаатай танилцах	6 дугаар сар	Засаг дарын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс
7	Дүүргийн 1-19 дүгээр хорооны Өрхийн эрүүл мэндийн төвүүдийн үйл ажиллагаатай танилцах	9 дүгээр сард	Дүүргийн Эрүүл мэндийн төв
8	"Эрүүл мэнд-2020" хөтөлбөрийн хэрэгжилттэй танилцах	9 дүгээр сард	Засаг дарын Тамгын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс, Дүүргийн Эрүүл мэндийн төв
9	"Чингэлтэй боловсрол 2020" хөтөлбөрийн хэрэгжилттэй танилцах	9 дүгээр сард	Засаг дарын Тамгын газрын Боловсролын хэлтэс

10	"Жаргалтай гэр бүл" хөтөлбөрийн хэрэгжилттэй танилцах	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс
11	"Хотын иргэн-Хотын соёл" хөтөлбөрийн хэрэгжилттэй танилцах	10 дугаар сард	Засаг даргын Тамын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс
12	"Хамтдаа хөгжье" хөтөлбөрийн хэрэгжилттэй танилцах	11 дугаар сард	Дүүргийн Засаг даргын Тамын газрын Нийгмийн хөгжлийн хэлтэс, Хүнс, худалдаа үйлчилгээний хэлтэс
13	Дүүргийн нийгэм, эдийн засагийг хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн 2018 оны хэрэгжилтийн явц, байдал /харьялах асуудлаар/	12 дугаар сард	Дүүргийн Засаг даргын Тамын газар
<b>ДОЛГОО. ЁС ЗҮЙ, ӨРГӨДЛИЙН ХОРОО</b>			
1	Хороодын ажилтан албан хаагчидтай холбоотой өргөдөл гомдолын талаарх дэлгэрэнгүй судалгаа хийж үнэлэлт Дүгнэлт хийх	1 улиралд дүгээр	Засаг даргын Тамын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс
2	Иргэний танхимиын үйл ажиллагаатай танилцах	1 улиралд дүгээр	Хурлын Ажлын албаны Иргэний оропцоо, олон нийттэй харицах хэлтэс
3	Хороодын 1 цэгийн үйлчилгээний үйл ажиллагаатай танилцах	2 улиралд дугаар	Засаг даргын Тамын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс
4	"Төлөөлөг ба Иргэний оропцоо" сургалт зохион байгуулах	2 улиралд дугаар	Хурлын Ажлын албаны Иргэний оропцоо, олон нийттэй харицах хэлтэс
5	Тамгын газрын ёс зүйн хорооны ажлын тайлантай танилцах	Хагас, бүтэн жилээр	Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс
6	Тамгын газрын албан хаагчдын дунд "Төлөөлөг ба Төрийн албан хаагчийн харицаа" сэдвээт хэлэлцүүлэг зохион байгуулах	3 улиралд дугаар	Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс
7	Дүүргийн нийгэм эдийн засагийг хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн 2018 оны хэрэгжилтийн явц, байдал /харьялах асуудлаар/	12 дугаар сард	Засаг даргын Тамгын газрын Хөгжлийн бодлого төлөвлөлт, хамтын ажиллагааны хэлтэс

Чингэлтэй дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын  
Тэргүүлэгчдийн 2018 оны 01 дугаар сарын 12-ны  
өдрийн 01 дүгээр тогтоогийн гуравдугаар хавсралт

**ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН АЖЛЫН АЛБАНААС  
2018 ОНД ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

Д/д	Зохион байгуулах үйл ажиллагаа	Хугацаа	Хариуцах хэлтэс	Хамтран ажиллах байгууллага
1	2	3	4	5
<b>НЭГ. ДОТООД АЖИЛ, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТЫН АЖЛЫН ЧИГЛЭЛЭЭР</b>				
Албан хаагчдын ёс зүйд хяналт тавих, шаардлагыг өндөржүүлэх, ажлын харилцага, санаачилгыг дээшишүүлэн Төрийн жинхэнэ албан хаагчдыг төвлөшүүлэх, ажлын гүйцэтгэлийг үр дүнд сууринлас аргаар үнээр хэлбэрийг хэвшүүлэх замаар төрийн албаны стандартыг хэрэгжүүлэх зорилтын хувреэнд.				
1	Хурлын Төлөөлөгчид, Ажлын албаны ажилтнууд, Хороодын Засаг дарга нарын хувийн ашиг сонирхолтын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг цаасаар болон цахимаар бүртгэн, холбогдох байгууллагад хүргүүлэх	2 дугаар сард	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс	Авлигатай тэмцэх газар
2	Харилцаа бужийн орнуудтай хамтын ажиллагаагаа өргөжүүлж, ижил төстэй үр өөрөжтэй, нэгдмэл байх зарчмыг хэрэгжүүлж, харилцаа холбоо тогтоох, харилцаа туршлага солилцох, сайн туршлагыг дүүрэг орон нутаптаа хэрэгжүүлэх нэгдсэн бодлого боловсруулах	2 дугаар сард	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
3	2018 оны төсвийн төвлөгөө, санхүүгийн гүйцэтгэлийн мэдээг <a href="http://www.shilendans.gov.mn">www.shilendans.gov.mn</a> сайтад хуваарийн дагуу байршуултан шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Сар тутамд	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс
4	Байгууллагын санхүүгийн тайланг тогтоосон журмын дагуу аудит, мэргэжлийн хяналтын байгууллагаар хянуулж дүгнэлт гаргуулах	Улирал тутамд	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс
5	Байгууллагын 2018 оны төрийн эд хөрөнглийн тооплого хийх комисс томилж, үр дүнгийн талаар Өмч хамгааллын байннын зөвлөлд танилцуулах	6,12 дугаар сард	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс	-

6	Хурлын www.edoc.uf.gov.tn бичгийн тоон тайлан гарган танилцуулах	Ажлын албаны албан хэрэг хөтөллийг шилжүүлэн ирсэн, явсан системд танилцуулах	Иргээс өргөдөл, <a href="http://www.smartcity.tn">www.smartcity.tn</a> шийдвэрлүүлэх, хэрэгжилт, явц хугацаанд мэдэгдэх, энэ чиглэлийн мэдээ Тэргүүлэгчдийн хуралдаанд танилцуулах	6,12 дугаар сард	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Нийслэлийн Архивын газар
7	Дүүргийн Иргээдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаас баталсан дүрэм, Хурлын Тэргүүлэгчдэд танилцуулах	Ажлын албаны албан хэрэгжилтийг гаргаж, дун шинжилгээ хийж Хурлын хороодоос 2018 онд зохион байгуулах үйл ажиллагааны төвлөлөгөөг боловсруулж батлуулах, хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Иргээс өргөдөл, <a href="http://www.smartcity.tn">www.smartcity.tn</a> шийдвэрлүүлэх, хэрэгжилт, явц хугацаанд мэдэгдэх, энэ чиглэлийн мэдээ Тэргүүлэгчдийн хуралдаанд танилцуулах	6,12 дугаар сард	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
8	Цагаатгах ажлыг удирдан зохион байгуулах дүүргийн салбар комиссийн 2018 оны төвлөлөгөөний хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Ажлын албаны албан хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Цагаатгах ажлыг удирдан зохион байгуулах дүүргийн салбар комиссийн 2018 оны төвлөлөгөөний хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Жилдээ	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс ЦАУЗБСКомисс	Засаг даргын Тамгын газар
9	Батлагдсан гадаад бодлогын хурээнд гадаад, дотоод хамтын ажиллагааны төвлөлөгөө боловсруулан батгүүлж, хэрэгжилтийг зохион байгуулж ажиллах	Ажлын албаны албан хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Батлагдсан гадаад бодлогын хурээнд гадаад, дотоод хамтын ажиллагааны төвлөлөгөө боловсруулан батгүүлж, хэрэгжилтийг зохион байгуулж ажиллах	Жилдээ	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Харилцаат бүхий улс орон, Дүүргийн Засаг дэргүн Тамгын газар
10	Нийслэлийн Төрийн албаны зөвлөлд Хурлын Ажлын албаны албан хаагчидтай холбоотой мэдээ, судалгаа, бүрэлдэхүн хөдөлгөөний тайланг боловсруулж, НИТХ-д хүргүүлэх	Нийслэлийн Төрийн албаны зөвлөлд Хурлын Ажлын албаны албан хаагчидтай холбоотой мэдээ, судалгаа, бүрэлдэхүн хөдөлгөөний тайланг боловсруулж, НИТХ-д хүргүүлэх	Нийслэлийн Төрийн албаны зөвлөлд Хурлын Ажлын албаны албан хаагчидтай холбоотой мэдээ, судалгаа, бүрэлдэхүн хөдөлгөөний тайланг боловсруулж, НИТХ-д хүргүүлэх	Жилдээ	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Нийслэлийн ИТХ Төрийн албаны зөвлөл
11	Төрийн албан хаагчдыг тангараг өргүүлэх, зэрэг дэв олгуулах асуудлыг хуулийн хүрээнд судлан шийдвэрлүүлэх	Төрийн албан хаагчдыг тангараг өргүүлэх, зэрэг дэв олгуулах асуудлыг хуулийн хүрээнд судлан шийдвэрлүүлэх	Төрийн албан хаагчдыг тангараг өргүүлэх, зэрэг дэв олгуулах асуудлыг хуулийн хүрээнд судлан шийдвэрлүүлэх	Жилдээ	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Нийслэл дэх Төрийн албаны салбар зөвлөл
12	Хурлын Ажлын албаны ажилтан, албан хаагчдын Сургалтын хэрэгцээг тодорхойлох судалгаанд үндэслэн Мэдээллийн цаг, Сургалтын хөтөлбөрийн хувваарь боловсруулж, хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Хурлын Ажлын албаны ажилтан, албан хаагчдын Сургалтын хэрэгцээг тодорхойлох судалгаанд үндэслэн Мэдээллийн цаг, Сургалтын хөтөлбөрийн хувваарь боловсруулж, хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Хурлын Ажлын албаны ажилтан, албан хаагчдын Сургалтын хэрэгцээг тодорхойлох судалгаанд үндэслэн Мэдээллийн цаг, Сургалтын хөтөлбөрийн хувваарь боловсруулж, хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Жилдээ	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Төрийн албаны зөвлөл бусад байгууллага
13	Албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах, ажлын үр дүнг харгалзан шагнаж урамшуулах асуудлыг судлан шийдвэрлүүлэх	Албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах, ажлын үр дүнг харгалзан шагнаж урамшуулах асуудлыг судлан шийдвэрлүүлэх	Албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах, ажлын үр дүнг харгалзан шагнаж урамшуулах асуудлыг судлан шийдвэрлүүлэх	Жилдээ	Хурлын Ажлын алба	-

	<b>Дүүргийн төрийн болон төрийн бус байгууллага, аж ахуй нэгж, иргэдээс ирүүлсэн Төрийн дээд цол, одон, медаль, Нийслэл дүүргийн ИТХ-ын шагналаар шагнуулахаар ирүүлсэн материалыг хүлээн авч шийдвэрлэн холбогдох газарт уламжилж шийдвэрлүүлэх</b>	Жилдээ	Удирдлалаа, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
16	Хурлын шагналаар шагнуулахаар байгууллага, хамт олноосоо тодорхойлгож ирүүлсэн иргэдийн материалыг судлан үзэж, Хурал, Тэргүүлэгчдээр хэлэлцүүлэх, Мэдээллийн нэгдсан сан үүсгэх, шагнагдсан иргэдэд хүндэтгэл үзүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулах	Жилдээ	Удирдлалаа, зохион байгуулалтын хэлтэс	-
17	Дүүргийн нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж буй шашны байгууллагуудын үйл ажиллагаанд хяналт тавих, ирүүлсэн санал дүгнэлтийг хууль дүрмийн дагуу судлан шийдвэрлэх, НИТХ-д үйл ажиллагаа эрхпэх зөвшөөрлийг сунгуулах хүснэгтийг хүргүүлэх	Жилдээ	Удирдлалаа, зохион байгуулалтын хэлтэс	Нийслэлийн ИТХ
18	ИТХ-тай хамтарч ажиллах хэвлэл мэдээллийн байгууллагын талаар судалгаа хийх, гэрээ байгуулан хамтарч ажиллах /Төлөөз, сонин, сайт/	Жилдээ	Удирдлалаа, зохион байгуулалтын хэлтэс	Гэрээг байгууллаа
19	Дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын үйл ажиллагааны мэдээ мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчилах, цахим хуудсанд байршиулан, тогтолцоог баяжилж хийж ажиллах	Жилдээ	Удирдлалаа, зохион байгуулалтын хэлтэс	-
20	Нутгийн өөрөө удирдах ёсны байгууллага, иргэний танхим, иргэний оролцоо хөгжсөн гадаад улс орнуудын ижил төстэй байгууллагуудтай харилцаа холбоо тогтоох, хамтран ажиллах, харилцан түршлэх солилцох	Жилдээ	Удирдлалаа, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
21	Гадаад, дотоодын зочид, төлөөлөгчид хүлээн авах арга хэмжээ зохион байгуулах	Жилдээ	Удирдлалаа, зохион байгуулалтын хэлтэс	Харилцаат бүхий улс орон, Дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар
22				
<b>ХОЁР. ХУРЛЫН ТӨЛӨӨЛӨГЧИДТЭЙ АЖИЛЛАХ, ИРГЭДИЙН НИЙТИЙН ХУРЛЫГ ЧАДВАХЖУУЛАХ АЖЫН ЧИГЛЭЛЭЭР</b>				
	Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Төлөөлөгчд, хороодын Иргэдийн Хурлын үйл ажиллагааг сайжруулж, чадавхыг нь бэхжүүлэх, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө, туслацаа үзүүлэх, хамтран ажиллах замаар нутгийн өөрөө удирдах ёсыг анхан шатны нэжид төлөвшүүлэхэд бүхий л талын дэмжилгэг үзүүлэх зорилтын хүрээнд:			
1	Хурлын Төлөөлөгчдийн хувийн ашиг сонирхолтын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг цаасаар болон цахимаар бүртгэн, холбогдох байгууллагад хүргүүлэх	2 дугаар сард	Удирдлалаа, зохион байгуулалтын хэлтэс	Авлигатай тэмцэх газар

2	Хурлын байгууллагын үйл ажиллагааг чадавжкулах, Төлөөлгөчдөд мэдлэг, мэдээлэл олгох сургалтыг тусгайлсан төлөвлөгөөний дагуу зохион байгуулах	Улирал тутам	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Мэргэжлийн байгууллага
3	Хурлын Төлөөлгөчдийн дунд зохион байгуулах нэгдсэн ага хэмжээний төлөвлөгөө боловсруулан батпуулж, хэрэгжилийг ханган ажиллах	Улирал тутам	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Хурал даахь намын бүлгүүд
4	Төлөөлгөчдийн тойротгоо ажиллах нөхцөлийг бурдуулж зорилгоор урамшуулалт олгох, ажлын тайлан авч нэгтгэх ажлыг зохион байгуулах	Улирал тутам	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Хурал даахь намын бүлгүүд
5	Монгол Улсын Их Хурлын Хуралдааны үйл явцтай танилцах ажлыг зохион байгуулах	1 дугээр улиралд	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	УИХ, Хурал даахь намын бүлгүүд
6	Нийслэлийн Иргэдийн Төлөөлгөчдийн Хурлын үйл ажиллагаатай танилцах ажлыг зохион байгуулах	2 дугаар улиралд	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	НИТХ, Хурал даахь намын бүлгүүд
7	“Төлөөлгөчийн нэг өдөр” арга хэмжээг Төлөөлгөчдийн сонгогдсон тойрог, хороонд зохион байгуулах	Тухай бүрт	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Масс Медиа групп
8	Иргэдийн Нийтийн Хуралд гарын авлага, зөвлөмж хэвлүүлэн тараах	1 дүгээр сард	Иргэнэй оролцоо, олон нийтэй харилцах хэлтэс	Мэргэжлийн байгууллага
9	Хороодын Иргэдийн Нийтийн Хурлын чадавхжуулах сургалтыг зохион байгуулах	3, 5, 10 дугаар сард	Иргэнэй оролцоо, олон нийтэй харилцах хэлтэс	Мэргэжлийн байгууллага
10	Хороодын Иргэдийн Нийтийн Хурлын Тэргүүлэгчидтэй зөвлөлдөх уулзалт зохион байгуулах	4 дүгээр сард	Иргэнэй оролцоо, олон нийтэй харилцах хэлтэс	Хороодын Иргэдийн Нийтийн Хурал
11	Хороодын Иргэдийн Нийтийн Хурлын албан хэрэгцээнд шаардлагатай техник хангамж, бичиг хэргийн туслацаа үзүүлэх	Улирал тутам	Иргэнэй оролцоо, олон нийтэй харилцах хэлтэс	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс
12	Иргэдийн Нийтийн Хурлын үйл ажиллагааг идэвхжүүлэх зорилгоор гадаад, дотоодын нутгийн өөрөө удирдах байгууллагатай холбоо тогтоо, хамтран ажилаж, харилцан туршлага солицлох	Жилдээ	Иргэний оролцоо, олон нийтэй харилцах хэлтэс	Харилцаат бүхий улс орон, Бусад дүүрэг, орон нутаг

### ГУРАВ. ТӨВЛӨРСӨН АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ЧИГЛЭЛЭЭР

Хурлын байгууллагын бодлого, шийдвэр, үйл ажиллагаанд иргэдийн оролцоог хангах, Иргэдийн Төлөөлгөчдийн Хурлаас уламжлал болгон зохион байгуулах арга хэмжээг иргэдэд, Төлөөлгөчид, Хурлын Ажлын албаны албан хаагчдыг оролцуулах арга хэмжээ зохион байгуулахад оршино.

1	Үндсэн хуулийн өдрийг тэмдэглэн өнгөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	1 дугээр сард	Иргэнний оролцоо, олон нийттэй харилцах хэлтэс	-
2	Сар шинийн баяр, Олон улсын ахмадын баярыг тохиолдуулан Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд ажиллаж байсан ахмад настнуудад хүндэтгэл үзүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулах	2 дугаар сард	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	-
3	Хороодын Иргэний танхимиin дэргэдэх "Залтуучуудын ктуб"-ыг дэмжих, идэвхжүүлэх үйл ажиллагаа, хэлэлцүүлэг зохион байгуулах	3 дугаар сард	Иргэнний оролцоо, олон нийттэй харилцах хэлтэс	Засаг даргын Тамын газар
4	Эрүүл мэндийн тухай хуулийг иргэдэд сурталчлан таниулах, эрүүл мэндийн талаарх мэдрэг, мэдээлэл олгох сургалт, үйл ажиллагаа зохион байгуулах	4 дугаар сард	Иргэнний оролцоо, олон нийттэй харилцах хэлтэс	Мэргэжлийн байгууллага
5	Гэр булийн тухай, Гэр булийн хүчинчийлэгтэй тэмцэх тухай хуулиудыг иргэдэд сурталчлан таниулах, эзэг, эх, хүүхдийн боловсролд зориулсан сургалт, үйл ажиллагаа зохион байгуулах	5 дугаар сард	Иргэнний оролцоо, олон нийттэй харилцах хэлтэс	Мэргэжлийн байгууллага
6	Хүүхдийн эрхийн тухай, Хүүхэд хамгааллын тухай хуулийг хүүхэд, эцэг, эхчүүдэд сурталчлан таниулах үйл ажиллагаа зохион байгуулах	6 дугаар сард	Иргэнний оролцоо, олон нийттэй харилцах хэлтэс	Мэргэжлийн байгууллага
7	Залуучуудын хөгжлийг дэмжих тухай хуулийг сурталчлан таниулах, залуучуудыг хөгжүүлэх, оролцоог нэмэгдүүлэх, санал санаачлагыг дэмжих үйл ажиллагаа зохион байгуулах	9 дугээр сард	Иргэнний оролцоо, олон нийттэй харилцах хэлтэс	Мэргэжлийн байгууллага
8	Улс Төрийн Хилс хэрэгт хэлмэгдэж цагаатгагдсан иргэдийн судалгаан дээр үндэслэн хүндэтгэл үзүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулах	9 дугаар сард	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамын газар
9	Ахмад настны тухай хууль, төреес ахмадуудад үзүүлж байгаа үйлчилгээг сурталчлан таниулах сургалт, үйл ажиллагааг зохион байгуулах	10 дугаар сард	Иргэнний оролцоо, олон нийттэй харилцах хэлтэс	Мэргэжлийн байгууллага
10	Ахмад настанд эзлтэй байгууллага, иргэнийг шалгаруулах ажлыг зохион байгуулах	10 дугаар сард	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын дэргэдэх Ахмадын хороо
11	Нийстэл, дүүргүүдийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Төлөөлөгчид, Хурлын Ажлын албаны ажилччудын дунд зохион байгуулагдах "Хангарди" спорт наадмын бэлтгэл ажил, зохион байгуулах	10 дугаар сард	Хурлын Ажлын алба	Нийспэл, дүүргүүдийн ИТХ
12	Монгол бахархал, ёс заншилыг сурталчлан таниулах үйл ажиллагаа зохион байгуулах	11 дугээр сард	Иргэний оролцоо, олон нийттэй харилцах хэлтэс	Мэргэжлийн байгууллага

13	Шилдэг Аж ахуйн нэж байгууллагыг шалгаруулах ага хэмжээ зохион байгуулах	12 дугаар сард	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
14	Дүүрэг, орон нутаг, иргэдэд тулгамдаж буй асуудлаар судалгаа хийж, холбогдох байгууллагатай хамтран ажиллах	Жилдээ	Иргэний оролцоо, олон нийтэй харилцах хэлтэс	Маргажийн байгууллага
15	Орон нутгийн Нутгийн өөрөө удирдах байгууллагатай харилцаа холбоо тогтоох, хамтран ажиллах, хороодын Иргэний танхмын ажилтнуудыг чадавхжуулах, ажлыг нь дүгнэх уралдаант тэмцэн зохион байгуулах	Жилдээ	Иргэний оролцоо, олон нийтэй харилцах хэлтэс	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс
16	Дүүрэг, орон нутгийн өмнө тулгамдаж буй аливаа асуудлаар иргэдийн дунд хэлэлцүүлэг зохион байгуулах	Тухай бүрт	Иргэний оролцоо, олон нийтэй харилцах хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
<b>ДӨРӨВ. ГЭМТ ХЭРГЭЭС УРЬДЧИЛАН СЭРГИЙЛЭХ АЖЛЫН ЧИГЛЭЛЭЭР</b>				
<b>Зорилт 5.</b> Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлын хүрээнд олон нийтийн оролцоонд түшиглэх, гэмт хэрэг гарах шалгаан нөхцөлийг арилгах ажлыг хариуцан зохион байгуулах зорилтын хүрээнд:				
1	“Хэв журмын урамшилтай эргүүл”, “Гудамж, байрны нийтийн урамшуулах	Сар тутамд	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс	Дүүргийн ГХУСАЗСЗ
2	Хулгайллах гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр Нийтийн эргүүлгүүдийн үйл ажиллагааг чиглүүлэх “Миний Гудамж-Гэмт хэрэг зөрчилгүй гудамж” аян өрнүүлэх ажиллах, үр дүнг тооцон ажиллах	2-6 дугаар сард	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар, Цагдаагийн 1, 2 дугаар хэлтэс
3	Хүүль хяналтын байгууллагуудын удирдах ажилтан, урьдчилан сэргийлэх багийн ахлагч, Хороодын Засаг дарга, Иргэдийн Нийтийн Хурлын дарга нарын дунд зөвлөгөөн зохион байгуулах	3 дугаар сард	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
4	Гудамж, байрны нийтийн эргүүлийн үзүүлэх сургалт бусчилсэн хэлбэрээр зохион байгуулах	3, 9 дугаар сард	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар, Хурлын Ажлын албаны Иргэний оролцоо, олон нийтэй харилцах хэлтэс
5	“Хүүхдийг зодож шийтгэхгүй” Олон Улсын өдрийг тэмдэлэн өнгөрүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулах	4 дугаар сард	Удирдлага, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар
6	“Урьдчилан сэргийлэх баг, гудамж, байрны нийтийн эргүүл, Хэв журмын урамшилтай эргүүл”-ийн үйл ажиллагааг чадавхжуулах арга зүйн сургалт зохион байгуулах	5 дугаар сард	Хурлын Ажлын алба	Засаг даргын Тамгын газар, Прокурорын газар, Шүүх, Цагдаагийн 1, 2 дугаар хэлтэс, ЗЦХ, ЭМГ, МХХ, ОБХ

7	Хулгайн гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр санамж, сэргэжүүлэг, ухуулах хуудас хэвлүүлэн тараах зам тээврийн осол, гэмтээс урьдчилан сэргийлэх зорилгоор Ерөнхий боловсролын сургиллийн сурагчдын дунд "Ногоон гэрэл-Цагаан шугам 2018" тэмцээн зохион байгуулах	5 дугаар сард	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Хэвлэлийн байгууллага
8	Урьдчилан сэргийлэх баг, гудамж, байрны нийтийн эргүүл, ХЭВ журмын урамшилтэй эргүүлүүдэд хууль сурталчлах АХА, дэвжээ тэмцээн зохион байгуулах	10 дугаар сард	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Дүүргийн ГХУСАЗСЗ, Засаг даргын дэргэдэх Замын цагдаагийн хэлтэс
9	Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажилд идэвх санаачлагатай, хамтран ажилласан иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллага, иргэний нийтийн байгууллагуудыг шагнах урамшуулах ажлыг зохион байгуулах	10 дугаар сард	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар, Холбогдох хууль хяналтын байгууллага
10	Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохицуулах салбар зөвлөлийн төлөвлөгөө боловсруулан, хэрэгжилтийг зохион байгуулж, үр дүн, тайлан мэдээг мэдээг тайлганах	12 дугаар сард	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын Тамгын газар, Цагдаагийн 1, 2 дугаар хэлтэс, ЗЦХ, ЭМТ, МХХ, ОБХ, ГБХЗХХ
11	Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохицуулах салбар зөвлөлийн төлөвлөгөө боловсруулан, хэрэгжилтийг зохион байгуулж, үр дүн, тайлан мэдээг мэдээг тайлганах	Жилдээ	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Дүүргийн ГХУСАЗСЗ
12	Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр дуу, дурсл бичилгээ бүхий кино, шторкуудыг иргэд опон нийтэд сурталчлах	Жилдээ	Удирдлала, зохион байгуулалтын хэлтэс	Засаг даргын дэргэдэх Замын Цагдаагийн хэлтэс, Онцгой байдлын хэлтэс, Цагдаагийн 1, 2 дугаар хэлтэс

ХУРЛЫН АЖЛЫН АЛБА



ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН  
ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН  
ТЭРГҮҮЛЭГЧДИЙН ТОГТООЛ

2018 оны 01 сарын Ж өдөр

Дугаар 08

Улаанбаатар хот

Г

Өмч шилжүүлэх тухай

Монгол улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.1 дэх заалт, Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хуулийн 77 дугаар зүйлийн 77.3 дахь заалтыг тус тус үндэслэн дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдээс ТОГТООХ нь:

1. “Иргэдийн оролцоотой хяналттай орчин” хөтөлбөрийн хүрээнд дүүргийн нутаг дэвсгэрт гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх, нийтийн эзэмшлийн гудамж талбайд үйлдэгдэх гэмт хэрэг зөрчлийг бууруулах, иргэдийн амар тайван орчинд амьдрах нөхцөлийг бүрдүүлэх зорилгоор 1-19 дүгээр хороодын нутаг дэвсгэрт суурилуулсан 170 хяналтын камерыг дүүргийн Засаг даргын Тамгын газрын хөрөнгөд, Зам тээврийн осол, гэмтлээс урьдчилан сэргийлэх, эзэн холбогдогчийг түргэн шуурхай илрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх зорилгоор тохижуулсан Камерын хяналтын өрөөг дагалдах хэрэгслийн хамт Чингэлтэй дүүрэг дэх Замын цагдаагийн хэлтсийн хөрөнгөд тус тус шилжүүлсүгэй.

2. Орон нутгийн нийтийн зориулалттай өмчид хамаарах эд хөрөнгийг холбогдох журмын дагуу хүлээлгэн өгөхийг дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны дарга /Ц.Алтанцацral/-д үүрэг болгосугай.

3. Эд хөрөнгийг хууль тогтоомжид заасан журмын дагуу эзэмших, ашиглах, хяналт тавьж ажиллахыг дүүргийн Засаг дарга /Ж.Эрдэнэбат/, Замын цагдаагийн хэлтсийн дарга /Д.Ганболд/ нарт тус тус даалгасугай.

4. Энэхүү тогтоолын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдийн нарийн бичгийн дарга бөгөөд Ажлын албаны дарга /Ц.Алтанцацral/-д үүрэг болгосугай.

ДАРГА  
  
Д.БАТ-ЭРДЭНЭ

1150100004